



Prezydent Miasta Kołobrzeg

78-100 Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
tel.: 94 35 51 510
fax: 94 35 23 769
e-mail: prezydent@post.pl
www.kolobrzeg.pl

Kołobrzeg, 15 czerwca 2020 r.

BRM.0003.120.2020.I

**Pan
Dariusz Zawadzki
Radny Rady Miasta Kołobrzeg**

Dot. Odpowiedzi na interpelację w sprawie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

Szanowny Panie Radny,

Odpowiadając na Pana interpelację, wyjaśniam, że pomoc społeczna czy dodatek mieszkaniowy są świadczeniami przyznawanymi w trybie i na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej czy też w ustawie o dodatku mieszkaniowym. Ustawy te określają kryteria dochodowe i sposób procedowania w kierunku przyznania świadczeń. Świadczenia pomocowe dla osób, które utraciły pracę w związku z pandemią są przyznawane w MOPS w Kołobrzegu w taki sam sposób, jak dla wszystkich innych mieszkańców miasta Kołobrzeg, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji życiowej.

Tryb ten oznacza konieczność złożenia w MOPS przez osobę potrzebującą pomocy pisemnego wniosku o pomoc, w uzasadnionych sytuacjach wniosek może być złożony ustnie do protokołu. Złożenie wniosku rozpoczyna postępowanie o przyznanie świadczeń pieniężnych lub w naturze. Świadczenia te mogą być przyznane w drodze postępowania administracyjnego, które kończy się wydaniem decyzji administracyjnej. Podkreślić należy, że w ww. okresie ani przepisy o pomocy społecznej, ani przepisy specustawy dot. epidemii koronawirusa Sars CoV-2 nie przewidują stosowania uproszczonej procedury przyznania świadczeń pomocy społecznej. Nadal obowiązuje konieczność udzielenia informacji i udokumentowania sytuacji rodzinnej, osobistej, zdrowotnej i dochodowej wnioskodawcy oraz członków jego gospodarstwa domowego.

Natomiast bezspornym pozostaje fakt, że w obu przypadkach brane są pod uwagę realne dochody, posiadane przez wnioskodawców i członków ich rodzin, nie zaś należne czy potencjalne.

Trudno odnieść się do słów, że klienci ośrodka np. „spotykają się ze ścianą niechęci w załatwianiu ich problemów”. Stwierdzenia tego typu są ogólne i trudne do zweryfikowania przez Dyrektora MOPS w Kołobrzegu jeśli pochodzą z anonimowej informacji. Jedynym realnym narzędziem weryfikacji sytuacji nieprofesjonalnego zachowania czy załatwienia sprawy przez pracownika ośrodka jest skarga wniesiona do Dyrektora MOPS na działania pracownika, a doniesienie nie może być anonimowe. W tym przypadku zgodnie z zasadami postępowania skargowego (Kpa) skarga powinna zostać wniesiona w sposób umożliwiający identyfikację osoby skarżącej i prowadzonej sprawy, tak aby pracodawca mógł zweryfikować należyłą realizację obowiązków przez pracownika. Brak należytej realizacji obowiązków pracowniczych powoduje, że pracodawca ma możliwość dyscyplinowania zatrudnionych na podstawie przepisów o odpowiedzialności porządkowej zawartych w ustawie z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy.

W odniesieniu do opisu zachowania pracowników MOPS, które zostały określone w interpelacji jako „dalece niestosowne (...), pracownicy nie są pomocni, traktują osoby poszkodowane z góry i zamiast świadczyć realną pomoc i dawać konkretne wskazówki, jak poszkodowani mają postępować, zwyczajnie ich zbywają i nie załatwiają spraw należycie” chcę wyraźnie podkreślić, że tak generalne i ogólne oceny są bardzo krzywdzące w kontekście ilości spraw prowadzonych przez pracowników socjalnych ośrodka.

Należy wskazać, że w okresie tylko od 1.03 do 31.05 br. pracownicy socjalni przyjęli 486 wniosków o udzielenie pomocy społecznej, w tym z powodów utraty pracy w związku z pandemią 103 wnioski. Stwierdzenie, że pracownicy nie świadczą realnej pomocy nie odpowiada prawdzie, ponieważ właśnie na skutek ich działań wszystkie te rodziny uzyskują różne świadczenia: pieniężne, w naturze lub usługach.

Jednocześnie pragnę podkreślić, że w okresie pandemii dostosowano obsługę klientów MOPS do obowiązującego reżimu sanitarnego w taki sposób, aby z jednej strony ograniczyć do minimum bezpośrednie kontakty osób ze sobą, ale jednocześnie zapewnić możliwość świadczenia pomocy osobom, które jej potrzebują. W celu ułatwienia osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej uzyskanie pomocy i zapewnienie im niezbędnego poziomu bezpieczeństwa w okresie epidemii zastosowano następujące rozwiązania:

- uruchomiono infolinię pod nr telefonu alarmowego (94 35 52 518) w godz. 7.30 - 19.00 w dni robocze oraz w soboty i niedziele, każda osoba zgłaszająca się na numer alarmowy jest informowana o sposobie kontaktowania się z właściwym pracownikiem Ośrodka, w zależności od rodzaju zgłaszanej sprawy
- umożliwiono złożenie przez klienta wniosku o pomoc do skrzynki podawczej w holu ośrodka
- kontynuowano przyjmowanie dokumentów w formie elektronicznej (e-PUAP, portal Emp@tia, e-mail) lub w formie korespondencji tradycyjnej
- zgodnie z przepisami specustawy wprowadzono możliwość przyznania świadczeń pomocy społecznej (w szczególności osobie lub rodzinie, które zostały poddane kwarantannie) bez przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego w miejscu zamieszkania wnioskodawcy, a ustalenie sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej oraz możliwości i uprawnień odbywa się w trakcie rozmowy telefonicznej pracownika socjalnego z wnioskodawcą z uwzględnieniem dokumentów lub oświadczeń uzyskanych od osoby lub rodziny ubiegającej się o pomoc oraz z innych instytucji.

Jednak podkreślenia wymaga fakt, że powyższe rozwiązania związane z pandemią zwane potocznie „uproszczeniem procedury” nie zmieniły zasad i generalnych wymogów dot. przyznawania świadczeń pomocy społecznej, określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, a tym bardziej w ustawie o dodatkach mieszkaniowych.

Dokument nie zawiera treści niezgodnych z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZYDENT MIASTA
KOŁOBRZEG

Anna Mieczkowska

RADCA PRAWNY
Agneszka Opczynska
KO-493

ZASTĘPCA PREZYDENTA
ds. Społecznych
Ilona Grewas-Wójtowicz

15.CZE. 2020

Naczelnik
Wydziału Spraw Społecznych
Iwona Roguska

Pracował: Wydział Spraw Społecznych, Iwona Roguska, Naczelnik WS,
tel. 94 713 61 51, i.roguska@um.kolobrzeg.pl

Ilona Grewas-Wójtowicz
15.06.2020