

Jacek Woźniak  
Radny Rady Miasta  
URZĄD MIASTA KOŁOBRZEG  
BIURO RADY MIASTA

Kołobrzeg, dnia 15 kwietnia 2022 r.

wpłynęło .....  
dnia 15. 04. 2022 r.  
nr sprawy BRM.0003.50.2022.1  
termin 29. 04. 2022 r.

PREZYDENT MIASTA  
KOŁOBRZEG

## ZAPYTANIE Radnego Rady Miasta Kołobrzeg

Zgodnie z art. 24 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 poz. 559) składam zapytanie:

14 kwietnia br. zainteresowałem się kwestią rozliczeń w ramach udostępniania przez mieszkańców i przedsiębiorców przestrzeni mieszkalnej dla uchodźców wojennych z Ukrainy. W tym celu udałem się do Wydziału Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Kołobrzeg, przy ul. Żurawiej. Uzyskałem pełną informację, a – ku mojemu (i pewnie nie tylko mojemu) zdziwieniu osobą, która bezpośrednio zajmuje się obsługą interesantów i wprowadzaniem danych do komputera była Pani Ewa Pawłowska – Sekretarz Miasta. W związku z powyższym mam następujące pytania:

- W jaki sposób Sekretarz Miasta sprawuje obecnie nadzór nad zapewnieniem warunków organizacyjnych i technicznych sprawnego funkcjonowania Urzędu, organizuje i planuje pracę Urzędu, nadzoruje jego działalność z uwzględnieniem dbałości o właściwą obsługę klientów oraz załatwianie skarg i wniosków, prowadzi procedury kontroli funkcjonalnej Urzędu, a w szczególności: w zakresie przestrzegania zasad terminowości i zgodności z prawem postępowania administracyjnego, w zakresie przestrzegania regulaminów, zarządzeń oraz poleceń służbowych, w zakresie realizacji wniosków z kontroli funkcjonalnych i zewnętrznych, sprawuje nadzór nad obiegiem dokumentów w Urzędzie, nadzoruje realizację zadań związanych z wydawaniem i cofaniem zezwoleń, licencji oraz zaświadczeń na prowadzenie działalności gospodarczej, skoro powierzyła jej Pani zadania, które równie dobrze mógłby wykonywać urzędnik stażysta lub pracownik urzędu w randze pomocy administracyjnej?

- Czy nie uważa Pani, że powierzając Sekretarzowi Miasta (który pełni jedną z najodpowiedzialniejszych funkcji „dyrektora generalnego urzędu”) zadania bezpośredniej obsługi klienta de facto w biurze podawczym WZK, dezorganizuje Pani pracę urzędu?

- W jaki sposób Sekretarz Miasta nadzoruje podległe sobie, w ramach Regulaminu Organizacyjnego, komórki organizacyjne (Biuro Rady Miasta, Wydział Administracyjno-Gospodarczy i Wydział Obsługi Mieszkańców), a przede wszystkim, jak wygląda dekretacja pism w pionie, skoro znajduje się na drugim końcu miasta, na terenie Straży Pożarnej, z wejściem do biura od zaplecza? Czy dokumenty są jej tam dowożone, a jeżeli tak, to jaki jest koszt tych działań?

Jacek Woźniak