

UCHWAŁA NR XXVIII/393/08
Rady Miasta Kołobrzeg
z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie przyjęcia wniosku Komisji Rewizyjnej z kontroli problemowej
funkcjonowania w roku 2007 Wydziału Zarządzania Kryzysowego
Urzędu Miasta Kołobrzeg.**

Na podstawie art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z późn. zm.) oraz § 58 ust.1 Statutu Miasta Kołobrzeg (uchwała Nr LIV/694/06 Rady Miejskiej w Kołobrzegu z dnia 14 września 2006 roku (Dz.Urz.Woj. Zachodniopomorskiego z 2006r. Nr 105, poz. 1965, z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się wniosek zawarty w sprawozdaniu z przeprowadzonej kontroli problemowej funkcjonowania w roku 2007 Wydziału Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Kołobrzeg o następującej treści:

„W związku z zaistniałą sytuacją opisaną w sprawozdaniu Komisja wnioskuje o unormowanie sytuacji kadrowej i kompetencyjnej w Wydziale Zarządzania Kryzysowego.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kołobrzeg.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA RADY


Urszula Dżęga - Matuszczak

Kołobrzeg, dnia 26 listopada 2008r.

BRM.0063-1/46/08

Sprawozdanie

Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kołobrzeg z przeprowadzonej kontroli problemowej funkcjonowania w roku 2007 Wydziału Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Kołobrzeg.

Na podstawie upoważnienia nr BRM.0063-1/39/08 z dnia 3.10.2008r. zespół kontrolny Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kołobrzeg w składzie:

1. Artur Dąbkowski – kierownik zespołu
2. Wiesław Parus – członek zespołu

w dniach **od 13 do 31 października 2008 roku** przeprowadził kontrolę problemową funkcjonowania w roku 2007 Wydziału Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Kołobrzeg.

Ustalenia kontroli:

Działalność Wydziału Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Kołobrzeg w 2007 roku realizowana na podstawie:

1. Wytycznych Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 26.12.06 w sprawie doskonalenia systemu obronnego województwa w 2007 roku ;
2. Wytycznych Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 28.12.06 do szkolenia obronnego w 2007 roku ;
3. Wytycznych Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 21.12.06 do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2007 roku ;

ZASADNICZYMI CELAMI działania w zakresie obrony cywilnej w 2007 roku było:

1. Dokonanie przeglądu i analizy własnych uregulowań prawnych i rozwiązań planistycznych, organizacyjnych i szkoleniowych obrony cywilnej, wypracowanie propozycji zmian dotyczących reagowania na aktualne i potencjalne zagrożenia i współczesne wyzwania.
2. Zapewnienie właściwej koordynacji planowania przedsięwzięć obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, dokonanie analizy lokalnych zagrożeń oraz ich aktualizacji w planach obrony cywilnej i reagowania kryzysowego.
3. Przeprowadzenie analizy wyszkolenia kadry kierowniczej i osób funkcyjnych realizujących w Urzędzie Miasta i w zakładach pracy zadania w sferze obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego oraz określenie potrzeb szkoleniowych na poszczególnych szczeblach zarządzania.

PRIORYTETOWYMI KIERUNKAMI działania Urzędu Miasta Kołobrzeg w osiągnięciu założonych celów obrony cywilnej w 2007 rok, były :

1. Dostosowanie aktów prawa miejscowego, wytycznych i regulaminów do zmian określonych w ustawach, aktach wykonawczych oraz innych regulacjach prawnych dotyczących obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.
2. Aktualizacja miejscowych zagrożeń, w tym szczególnie dla obiektów / urządzeń / i systemów istotnych dla ochrony ludności, z uwzględnieniem ich podatności na zagrożenia terrorystyczne, użycie niebezpiecznych substancji

- chemicznych, skażenia biologiczne i promieniotwórcze oraz możliwości przeciwdziałania tym zagrożeniom.
3. Wdrażanie procedur wykrywania skażeń, informowania, ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach, w tym sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych,
 4. W działaniach organizacyjnych, technicznych, inwestycyjnych i szkoleniowych doskonalenie elementów systemów wykrywania i alarmowania, ostrzegania i powiadamiania ludności o zagrożeniach, w tym związanych z niebezpiecznymi substancjami chemicznymi, skażeniami biologicznymi i promieniotwórczymi.
 5. Rozwijanie i pogłębianie współpracy zakresie informowania, ostrzegania i alarmowania oraz wymiany doświadczeń w stosowaniu skutecznych technik w działaniach ratowniczych.
 6. Wdrażanie wypracowanych propozycji dotyczących umiejscowienia obrony cywilnej w zintegrowanym systemie zarządzania kryzysowego, nowych zasad organizacji i prowadzenia szkolenia w zakresie powszechnej samoobrony.
 7. Kontynuowanie na szczeblu miasta, działań organizacyjnych i technicznych w zakresie rozbudowy systemu reagowania kryzysowego / wyposażenia w sprzęt techniczny Zintegrowanego Systemu Ratowniczego Miasta Kołobrzeg i Miejskiego Centrum Reagowania /.
 8. Ścisłe współdziałanie z administracją zespoloną i niezespoloną, sąsiednimi gminami oraz Starostwem Kołobrzeskim w realizacji zasadniczych celów określonych na 2007 rok.

Dla osiągnięcia założonych na 2007 rok celów i kierunków działania, zrealizowano wymienione poniżej zadania.

- a) dokonano przeglądu planów i procedur współdziałania Urzędu Miasta i zakładów pracy na wypadek wystąpienia katastrof,
- b) przeprowadzono aktualizację zagrożeń i określono możliwości przeciwdziałania tym zagrożeniom,
- c) dokonano oceny zasobów (sił i środków) na potrzeby reagowania w sytuacji wystąpienia katastrof i nadzwyczajnych zagrożeń, w tym zagrożeń chemicznych, biologicznych i promieniotwórczych,
- d) przeprowadzono aktualizację planów współdziałania na wszystkich szczeblach.
- e) Dokonano przeglądu własnych regulacji prawnych, struktur organizacyjnych, planów i procedur działania / współdziałania ze służbami oraz inspekcjami i strażami / na wypadek katastrof o dużej skali, sukcesywne wprowadzanie zmian w zakresie obrony cywilnej,
- f) Przeprowadzono analizę i ocenę zagrożeń dla ludności w mieście, określenie możliwości przeciwdziałania tym zagrożeniom, aktualizacja stosownych planów,
- g) Sprawdzano realizację wytycznych Prezydenta Miasta Kołobrzeg w zakresie organizacji i prowadzenia wykrywania skażeń, informowania, ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach,
- h) utrzymywano w pełnej gotowości do działania elementy systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania o zagrożeniach, kontynuowano prace organizacyjne, techniczne i inwestycyjnych dla sprawnego ich funkcjonowania,

- i) dokonywano na bieżąco przeglądu i oceny przydatności oraz możliwości efektywnego wykorzystania formacji obrony cywilnej w sytuacji wystąpienia zagrożeń nadzwyczajnych,
- j) dokonano oceny przeszkolenia stanów osobowych formacji obrony cywilnej oraz ludności z powszechnej samoobrony, wdrożono nowe zasady organizacji i prowadzenia szkolenia,
- k) wykonano aktualizację obowiązujących i doraźnych sprawozdań w obronie cywilnej i zarządzaniu kryzysowym.

W 2007 ROKU ZREALIZOWANO NASTĘPUJĄCE PRZEDSIĘWZIĘCIA:

1) W zakresie organizacyjnym i prac normatywnych:

- a. Opracowano Zarządzenie Nr 123/07 z dnia 15 listopada 2007 Prezydenta Miasta w sprawie powołania Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
- b. Opracowano siedem zarządzeń wewnętrznych Prezydenta Miasta dotyczących zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i spraw obronnych:
 - Zarządzenie nr 20/07 z dnia 23 stycznia 2007 w sprawie zatwierdzenia „Kalendarzowego planu działania w zakresie obrony cywilnej Miasta Kołobrzeg w 2007 roku”,
 - Zarządzenie nr 32/07 z dnia 7 lutego 2007 r. w sprawie zatwierdzenia „Planu działalności kontrolnej Wydziału Zarządzania Kryzysowego w 2007 r.”,
 - Zarządzenie Nr 33/07 z dnia 8 lutego 2007 r. w sprawie zatwierdzenia „Planu pracy Miejskiego Zespołu Reagowania w 2007 r.”,
 - Zarządzenie nr 41/07 z dnia 19 marca 2007 r. w sprawie wprowadzenia do użytku „Regulaminu Miejskiego Zespołu Reagowania”,
 - Zarządzenie Nr 102/07 z dnia 11.07.2007 w sprawie wprowadzenia zmian w dokumentacji Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego,
 - Zarządzenie Nr 112/07 z dnia 24 sierpnia 2007 r. w sprawie upamiętnienia 68 rocznicy wybuchu II wojny światowej,
 - Zarządzenie Nr 117/07 z dnia 11 września 2007 r. w sprawie wyznaczenia Zespołu ds. monitoringu miasta Kołobrzeg.

2) W zakresie planowania i ochrony ludności:

- Uaktualniono dane dotyczące organizacji i instytucji pozarządowych prowadzących działalność ratowniczą,
- Zaktualizowano „Plan zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych”,
- Dokonano reorganizację struktur zarządzania kryzysowego w myśl ustawy o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 07.89.590)
- Przeprowadzono analizę funkcjonowania systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania miasta Kołobrzeg,
- Przeprowadzono analizę i ocenę zagrożeń dla ludności w mieście, ze szczególnym uwzględnieniem podatności obiektów i systemów istotnych dla ochrony ludności na zagrożenia,
- Uaktualniono dane o zakładach pracy i stacjach paliw na terenie miasta przechowujących niebezpieczne środki chemiczne, w tym o zakładach niższego i wyższego ryzyka,

- Dokonano weryfikacji obiektów sportowych i rejonów, na których obowiązkowe jest utrwalanie przebiegu imprez masowych,
- Przeprowadzono aktualizację procedur związanych z utylizacją padłych zwierząt, zimowym utrzymaniem dróg w obrębie miasta, prowadzeniem akcji przeciwpowodziowej, udzielania pomocy bezdomnym.
- Dokonano przeglądu i oceny przydatności oraz możliwości efektywnego wykorzystania wytypowanych formacji obrony cywilnej w sytuacji wystąpienia zagrożeń nadzwyczajnych,

3) W zakresie zarządzania kryzysowego

- Przeprowadzono analizę i ocenę zagrożeń występujących na terenie administrowanym przez miasto Kołobrzeg,
- Kontynuowano poszerzanie posiadanych zasobów elektronicznej bazy danych Wydziału Zarządzania Kryzysowego w ramach programu SRK-2006,
- Przeprowadzono analizę posiadanych programów wspomagających przez gminy ościenne i możliwości wymiany informacji,
- Przeprowadzono analizę możliwych zagrożeń dla ludności miasta Kołobrzeg w czasie pokoju i wojny,
- Na bieżąco aktualizowano Miejski Plan Reagowania Kryzysowego oraz aneksy funkcyjne,
- Przeprowadzono ćwiczenie ratownicze „Kołobrzeg 2007” zgrywające Zintegrowany System Ratowniczy Miasta Kołobrzeg ze służbami ratownictwa morskiego
- Wykonano nowy regulamin dla Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (Zarządzenie Prezydenta Miasta Nr 41/07),
- W miesiącu marcu przeprowadzono grę decyzyjną na temat dróg pożarowych przy ulicy Giełdowej ,
- W miesiącu maju przeprowadzono grę decyzyjną na temat bezpiecznego kąpieliska morskiego „Lato 2007”,
- W okresie zimowo-wiosennym na bieżąco monitorowano stany wód na rzece Parsęcie
- Na bieżąco przekazywano komunikaty ostrzegawcze i informacyjne.

4) W zakresie spraw obronności

- Na bieżąco prowadzono analizę możliwości zabezpieczenia podstawowych potrzeb ludności miasta w warunkach zagrożenia państwa,
- Uaktualniono Regulamin Urzędu Miasta Kołobrzeg na czas „W”,
- Sprawdzano raz na kwartał funkcjonowanie obiegu informacji i elementów decyzyjnych stałego dyżuru Urzędu Miasta Kołobrzeg,
- Raz na kwartał uaktualniano wykaz podmiotów gospodarczych uczestniczących w Samorządowym Programie Mobilizacji Gospodarki, dla których Prezydent jest organem założycielskim oraz podporządkowanych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta,
- Na bieżąco uaktualniano ewidencję obszarów, obiektów i urzędzeń podlegających obowiązkowej ochronie w czasie „P”,
- Zweryfikowano obiekty istniejące na terenie Kołobrzegu, ważne dla obronności i bezpieczeństwa państwa.

- Utrzymano wysoką zdolność sił i środków przewidzianych do realizacji zadań obronnych, zwłaszcza ogniw kierowania do osiągnięcia pełnej gotowości do działania adekwatnie do zagrożeń na terenie miasta Kołobrzeg,
- Doskonalono realizację przedsięwzięć związanych z podwyższaniem gotowości obronnej,

5) W zakresie szkolenia i upowszechniania:

- Przeprowadzono dwa kursy pierwszej pomocy medycznej zakończone wydaniem zaświadczenia z certyfikatem Unii Europejskiej, którego uczestnikami byli członkowie Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego inspektorzy i pracownicy obrony cywilnej,
- Przeprowadzono szkolenie inspektorów OC zakładów pracy z zasad zaopatrzenia w wodę w warunkach szczególnych,
- Codziennie sprawdzano łączność radiową w sieci Zintegrowanego Systemu Ratowniczego,
- Codziennie brano udział w sprawdzaniu łączności w sieci Starosty Kołobrzieskiego,
- Prowadzono zgodnie z planami szkolenia w zakładach pracy, szkolenia kadry kierowniczej, formacji OC oraz pozostałych pracowników w zakresie powszechnej samoobrony,
- Zorganizowano działania informacyjne i edukacyjne w szkołach, upowszechniając najnowsze wydawnictwa dotyczące pierwszej pomocy medycznej i zarządzania kryzysowego,
- Uczestniczono w treningu sztabowym prowadzonym przez 8 Batalion Remontowy w Kołobrzegu „Błotnica 2007” na temat możliwości współdziałania Sił Zbrojnych z władzami samorządowymi w przypadku zaistnienia zagrożeń pozamilitarnych,
- Zorganizowano z Wielką Orkiestrą Świątecznej Pomocy i grupą ratowniczą „Paramedic” szkolenie „Ratujemy i uczymy ratować” dla nauczycieli klas 1-3,
- Uczestniczono w ćwiczeniu Morskiej Służby Poszukiwania i Ratownictwa, OSP „Tryton” w zakresie usuwania rozlewu olejowego,
- Uczestniczono w pracach nad konkursem plastycznym organizowanym przez Związek Ochotniczych Straży Pożarnych we wrześniu 2007 r.,
- W zakresie powszechnej samoobrony przeszkolono ok. 41 % ludności miasta.

6) W zakresie zabezpieczenia logistycznego

- W miesiącu styczniu przeprowadzono inwentaryzację sprzętu i materiałów obrony cywilnej w magazynach miejskich i zakładowych,
- Zakupiono i zamontowano nowy osprzęt radiowy i antenowy dla stanowiska kierowania, ostrzegania i alarmowania,
- Przeprowadzono czynności konserwacyjne w schronie przy ulicy Unii Lubelskiej,
- Wykonano przegląd i konserwację 5-ciu kompletów urządzeń i elementów systemu sterowania syrenami alarmowymi miasta,
- Wykonano przegląd i konserwację 12-tu kompletów anten bazowych „Zintegrowanego Systemu Ratowniczego Miasta”,
- Na bieżąco nadzorowano sprawność sprzętu łączności i urządzeń elektronicznych „Zintegrowanego Systemu Ratowniczego Miasta”.

- Zakupiono namiot pneumatyczny dla zabezpieczenia akcji ratowniczych ,
- Zakupiono radiotelefony przenośne ,
- Wykonano kalibracje detektorów gazowych w przyrządach pomiarowych
- Zakupiono sprzęt do magazynu przeciwpowodziowego,
- Zamontowano system łączności w Aeroklubie Bałtyckim ,włączając go na sezon letni do systemu „BRYZA”,
- Zmieniono miejsce dyslokacji Wydziału z budynku Urzędu Miasta Kołobrzeg na budynek Komendy Powiatowej PSP w Kołobrzegu
- Zorganizowano nowe centrum łączności Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego
- Złożono wniosek do rządowego programu „Razem bezpieczniej” o dofinansowanie monitoringu wizyjnego miasta Kołobrzeg
- Złożono wniosek do PZU S.A. o dofinansowanie monitoringu wizyjnego miasta Kołobrzeg- pozyskano 10 000,zł
- Rozbudowano system monitoringu wizyjnego o repitor i kamerę wizyjną na rondzie Solidarności

7) W zakresie kontroli

- Przeprowadzono kontrole budowli ochronnych na terenie miasta Kołobrzeg:
 - 1/ przy ul. Łopuskiego – Śliwińskiego,
 - 2/ przy ul. Szpitalnej
- Przeprowadzono kontrolę problemową realizacji zadań obronnych i OC w następujących zakładach pracy:
 - Komunikacja Miejska
- Przeprowadzono kontrolę stanu technicznego i konserwacji urządzeń specjalnych OC w następujących zakładach pracy:
 - Komunikacja Miejska
 - Uzdrowisko Kołobrzeg:

Cześć opisowa do sprawozdania z wykonania budżetu przez Wydział Zarządzania Kryzysowego w 2007 roku

1. W roku 2007 Wydział Zarządzania Kryzysowego zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Miasta Kołobrzeg, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 36/07 Prezydenta Miasta Kołobrzeg z dnia 19 lutego 2007 roku, prowadził także rozliczenia finansowe Komendy Powiatowej Policji, Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej, Ochotniczej Straży Pożarnej „TRYTON” oraz Straży Granicznej.
2. Środki finansowe Obrony Cywilnej w 2007 roku przeznaczono w szczególności na:
 - zakupy, naprawy i konserwację sprzętu „Zintegrowanego Systemu Ratowniczego Miasta” oraz systemu alarmowego,
 - instalację środków łączności w nowej siedzibie przy ulicy Żurawiej 12b,
 - przeprowadzenie dwóch kursów udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
 - kalibrację detektorów gazów z wymianą w nich sensorów i z zakupem rurek wskaźnikowych,
 - zakup sprzętu łączności radiotelefonicznej
 - przegląd i konserwację sprzętu obrony cywilnej użyczonego przez ZUW w Szczecinie
 - zakupu przyrządów do napełniania worków piaskiem

- opłatę pasma radiowego wykorzystywanego do funkcjonowania monitoringu miasta
 - opłatę wody zużytej do celów pożarowych na terenie miasta Kołobrzeg
 - zakup Pulsoksymetru dla Oddziału Ratowniczego Szpitala Regionalnego w Kołobrzegu
 - zakup namiotu pneumatycznego dla potrzeb Zintegrowanego Systemu Ratowniczego
3. W rozdziale 75405 wykonanie 99,98% budżetu na 2007 r. Zrealizowano zadania założone w budżecie rozdziału 406 007 na 2007 rok.
 4. W rozdziale 75406 wykonanie 90% budżetu na 2007 r. Nie zrealizowano faktury Nr.5416/07 z dnia 30.09.2007 z Komunikacji Miejskiej na sumę 2809,22 zł wskutek nie wpłynięcia jej do Urzędu Miasta Kołobrzeg. Zobowiązanie uregulowano z budżetu dział 754,rodział 75406 na rok 2008.
 5. W rozdziale 75411 wykonanie 0% - nie doszedł do skutku przetarg na samochody ratownicze – gaśnicze w ramach programu INTERREG III, który miał odbyć się w grudniu 2007 roku.
 6. W rozdziale 75412 zrealizowano 97% budżetu na 2007 r. Zrealizowano zadania założone w budżecie rozdziału na 2007 rok.
 7. W rozdziale 75414 wykonanie 93% budżetu na 2007 r. Zrealizowano zadania założone w budżecie rozdziału na 2007 rok.

Zespół kontrolny otrzymał również informacje dotyczące zwiększenia etatu inspektora ds. obronnych z $1/2$ etatu do 1 etatu.

Wniosek Naczelnik Wydziału p.Marek Hubert motywuję znacznym zakresem obowiązków na ww. stanowisku. Na chwilę obecną inspektor ds. obronnych realizuje następujące przedsięwzięcia:

1. Planowanie, koordynacja przygotowań i realizacja przedsięwzięć w zakresie utrzymania stałej oraz osiągania wyższych stanów gotowości obronnej państwa na terenie miasta;
2. Ustalanie obszarów, obiektów, urządzeń podlegających szczególnej ochronie, prowadzenie ewidencji tych obiektów oraz współudział w tworzeniu zarządzeń niezbędnych decyzji administracyjnych w tym zakresie;
3. Koordynowanie przygotowań i realizacji przedsięwzięć związanych z samorządowym programem mobilizacji gospodarki, opracowanie i aktualizacja Miejskiego Programu Mobilizacji Gospodarki;
4. Koordynowanie i nadzorowanie przygotowań gospodarczo - obronnych przez wydziały UM oraz podmioty gospodarcze i jednostki organizacyjne podporządkowane i nadzorowane przez Prezydenta;
5. Organizowanie systemu łączności w sytuacji kryzysowej oraz w ogłoszonych stanach gotowości obronnej;
6. Udział w ustalaniu głównych kierunków polityki miasta w zakresie obronności;
7. Przygotowanie i zapewnienie funkcjonowania budowli ochronnych dla potrzeb powszechnego systemu obrony cywilnej oraz prowadzenie ich dokumentacji;
8. Prowadzenie i aktualizacja dokumentacji obronnej Urzędu Miasta a w tym:
 - "Regulamin wewnętrzny UM obowiązujący na czas wojny"
 - "Plan Operacyjnego Funkcjonowania Miasta"
 - "Samorządowy Program Mobilizacji Gospodarki"
 - "Plan ochrony obiektów podlegających szczególnej ochronie"
 - "Dokumentacja Stanowiska kierownika, Stałego Dyżuru w UM"
9. Prowadzenie i aktualizacja dokumentacji ośrodka alarmowania i ostrzegania;

10. Przygotowanie i zapewnienie sprawnego działania miejskiego systemu ostrzegania i alarmowania;
11. Prowadzenie i aktualizacja dokumentacji agregatów prądotwórczych;
12. Prowadzenie i aktualizacja dokumentacji ochrony dóbr kultury na wypadek konfliktu zbrojnego;
13. Utrzymanie w ciągłej sprawności środków łączności będących na wyposażeniu WZK;
14. Udział w treningach radiowych szczebla nadrzędnego oraz organizowanie treningów łączności z jednostkami podległymi;
15. Udział w opracowaniu dokumentacji szkoleniowej dla UM.

Ponadto w związku z brakiem inspektora ds. logistycznych do jego zadań należy dodatkowo:

1. Przygotowanie materiałów dla Biura Zamówień Publicznych, prowadzenie ewidencji ofert firm w obszarze zainteresowania WZK;
 2. Utrzymanie w ciągłej sprawności radiowego systemu uruchamiania syren, dbałość o jego stan techniczny i konserwację;
 3. Udział w rozbudowie Zintegrowanego Systemu Ratowniczego Miasta;
 4. Utrzymanie w ciągłej sprawności, konserwacja środków łączności obsługujących Zintegrowany System Ratowniczy;
 5. Prowadzenie i aktualizacja "Planu zapewnienia dostaw wody w warunkach specjalnych dla miasta Kołobrzeg";
 6. Prowadzenie dokumentacji dotyczącej wydzierżawienia lub użyczenia budowli ochronnych dla podmiotów gospodarczych, osób prawnych i organizacji społecznych,
-
7. Prowadzenie rzeczowego wykazu akt normatywnych obejmujących swoim zakresem kompetencyjne czynności na zajmowanym stanowisku;
 8. Prowadzenie komputerowej bazy danych z zakresu obronności oraz wynikającej z zakresu obowiązków;
 9. Planowanie potrzeb w zakresie środków finansowych i materiałowych niezbędnych do realizacji zadań obrony cywilnej;
 10. Prowadzenie miejskiej bazy danych o ilości i jakości sprzętu będącego w dyspozycji obrony cywilnej;
 11. Przyjęcie odpowiedzialności materialnej za powierzony sprzęt, urządzenia, pomieszczenia magazynowe na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego;
 12. Przyjmowanie sprzętu i materiałów dostarczanych do magazynu, sprawdzanie ilości i jakości dostarczonego do magazynu sprzętu i materiałów, zgodności z fakturą oraz ewidencjonowanie przyjętego sprzętu w książce materiałowej;
 13. Rozmieszczenie przyjętego sprzętu, zabezpieczenie go przed pożarem, zniszczeniem i kradzieżą, stosowanie odpowiednich zabiegów konserwacyjnych oraz utrzymanie porządku w magazynie;
 14. Wydawanie (wysyłanie) sprzętu i materiałów na podstawie dowodów rozchodowych i według poleceń organu zarządzającego;
 15. Prowadzenie zgodnie z przepisami: ewidencji ruchu i stanu zapasów (ilościowej ewidencji magazynowej), wykresu temperatury i wilgotności oraz innych koniecznych rejestrów, wykazów, sprawozdań itp.;
 16. Przestrzeganie zasad organizacji pracy magazynie, określonych w instrukcji magazynowej, oraz obiegu dokumentacji;
 17. Kontrolowanie zgodności rzeczywistego stanu sprzętu ze stanem ewidencyjnym (samokontrola) oraz zgodności zapasów z normami i sporządzanie prawidłowych dokumentów magazynowych;
 18. Przygotowanie sprzętu i materiałów do inwentaryzacji, uczestniczenie przy niej oraz składanie pisemnych wyjaśnień w sprawie różnic inwentaryzacyjnych;
 19. Przygotowanie sprzętu do wybrakowania;

Od dnia 1 września w karcie stanowiskowej dla tego stanowiska dodano także zakres obowiązków związanych z monitoringiem miasta. Jak wskazują doświadczenia innych miast w zakresie monitoringu, system ten powinien posiadać administratora, który będzie sprawował nadzór nad jego stroną techniczną i sposobem pracy obsługi.

Z przedstawionych zadań wynika, iż inspektor ds. obronnych p. Marek Tomaszewski wykonuje również obowiązki:

- magazyniera sprzętu Obrony Cywilnej (373 tys. zł),
- magazyniera sprzętu przeciwpowodziowego i Zintegrowanego Sytemu Ratowniczego Miasta (88 tys. zł),
- administratora monitoringu miasta (849 tys. zł),

Dodatkowe obowiązki i zarządzanie mieniem o tak dużej wartości wymaga szczególnego nadzoru. Zatrudniony na 1/2 etatu p. Marek Tomaszewski nie jest w stanie wykonać tych obowiązków w sposób właściwy i zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

Wniosek:

W związku z zaistniałą sytuacją opisaną w sprawozdaniu Komisja wnioskuje o unormowanie sytuacji kadrowej i kompetencyjnej w Wydziale Zarządzania Kryzysowego dotyczącej inspektora ds. osobowych.

Na tym sprawozdanie zakończono.

Sprawozdanie wraz z uchwałą NR XXVIII/383/08 Rada projektu implementacji projektu 16 roz. 1 projektu. W sprawozdaniu nie stwierdzono naruszeń dotyczących osobowych
KIEROWNIK BIURA RADY
D. Nowak
mgr Danuta Nowak
06.01.2009r.

Przewodniczący Komisji

Dariusz Zawadzki
Dariusz Zawadzki

Podsumowanie nie zawiera treści, których nie powinno się ujawniać, mogło by narazić na nadużycie interes państwa, interes publiczny lub poważnie narazić interes obywateli lub przedmiotowi czynności

do publikacji w BIP
DW
07.01.09

PEŁNOMOCNIK
DZ OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH

Marek Hubert
7.01.09