

ZPS-2.431.4.4.2020.DK

**PROTOKÓŁ**  
zdalnej kontroli kompleksowej przeprowadzonej  
w Urzędzie Miejskim w Kołobrzegu w dniach 24-26 czerwca 2020 r.

**Informacje ogólne.**

Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski Wąły Chrobrego 4 70-502 Szczecin
Adres jednostki kontrolowanej	Urząd Miejski w Kołobrzegu 78-100 Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13
Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli	Anna Mieczkowska – Prezydent Miasta Kołobrzeg
Zakres kontroli	Sposób realizacji zadań nałożonych na Gminę przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1390), a w szczególności zagadnienia dotyczące: 1) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, 2) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie, 3) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia, 4) tworzenia i funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego, 5) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”, 6) realizacji zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020
Okres objęty kontrolą	01.01.2018 r. do dnia zakończenia kontroli
Termin kontroli	24-26 czerwca 2020 roku
Kontrolujący	Dorota Kowalska – starszy inspektor wojewódzki - legitymacja służbowa Nr 17/2015 - osoba kierująca zespołem Aneta Łątka – starszy inspektor wojewódzki – legitymacja służbowa Nr 29/2018

8 <sup>1</sup> *[Signature]*

Upoważnienie do kontroli	Nr 17/2020 z 18 czerwca 2020 roku
Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli	– art. 7 ust 1 pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie
Osoby udzielające wyjaśnień	Pani Maria Drzewuszevska – zastępca przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Kołobrzegu
Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń	informacje przekazane przez zastępcę przewodniczącej Zespołu, analiza dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez Gminę na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie i działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz analiza przesłanej dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”
Skróty użyte w protokole	MOPS, Ośrodek – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołobrzegu Komisja – Miejska Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kołobrzegu Zespół – Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Kołobrzegu KPPPwR - Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020

Akta kontroli str. 1-12

## I. Ustalenia kontroli.

### 1. Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

W kontrolowanym okresie obowiązywał „Miejski Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Kołobrzegu na lata 2018-2020” przyjęty do realizacji Uchwałą Rady Miasta Kołobrzeg Nr XLII/639 z dnia 17 maja 2018 roku. W okresie 01.01.2018 r. do 16.05.2018 r. Miasto Kołobrzeg nie miało opracowanego gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, jednak realizowało większość zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020. Obowiązujący obecnie Program zawierał diagnozę zjawiska przemocy w rodzinie, określał zasoby, jakimi dysponuje gmina i podmioty odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań, wyznaczał główne działania na rzecz rodzin dotkniętych przemocą oraz zagrożonych wystąpieniem tego zjawiska, a także sposoby ochrony ofiar przemocy w rodzinie oraz wskaźniki realizacji zadań.

Z informacji uzyskanej od przewodniczącej Zespołu wynikało, że od 2018 roku zrealizowano następujące zadania:

lp.	zadanie lub cel określone w programie	informacja o realizacji lub przyczyny braku realizacji
1.	Zintensyfikowanie działań profilaktycznych i edukacyjnych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- w szkołach przeprowadzono diagnozy dotyczące m.in. zagadnień związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie</li> <li>- udzielano informacji o dostępnych formach pomocy oraz instytucjach świadczących pomoc (informacje te umieszczano również na stronach internetowych i w prasie lokalnej)</li> <li>- rozpowszechniono materiały w formie ulotek, informatorów, broszur, wizytówek</li> <li>- placówki oświatowe prowadziły warsztaty, pogadanki z przedstawicielami służb pracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie, a także brały udział w akcji „Reaguj na przemoc”</li> <li>- Ośrodek realizował projekty socjalne „Mama i ja” oraz „Bawmy się razem – radość i energia”</li> <li>- prowadzono pracę socjalną, a rodziny mające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych wsparto pomocą asystenta rodziny</li> <li>- stowarzyszenie „Kropka - Wolni od Uzależnień” zorganizowało w ramach projektu współfinansowanego przez Miasto Kołobrzeg warsztaty pn. „Szkoła dla Rodziców”, konsultacje indywidualne i psychoedukację</li> <li>- fundacja im. Św. Cyryla i Metodego zorganizowała „Prowadzenie warsztatów edukacyjnych oraz konsultacji indywidualnych dla rodziców, mających problemy wychowawcze z dziećmi – 7 sekretów efektywnego ojcostwa”</li> </ul>
2.	Zwiększenie dostępności i skuteczności ochrony oraz wsparcia osób dotkniętych przemocą w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rodziny dotknięte przemocą objęto pomocą w ramach procedury „Niebieskie Karty” (realizowano indywidualne plany pomocy)</li> <li>- udzielano porad psychologicznych i prawnych oraz porad z zakresu spraw społecznych</li> <li>- w 2018 roku dwie rodziny skorzystały ze schronienia, natomiast w 2019 roku jedna osoba</li> <li>- pracownicy socjalni systematycznie monitorowali środowiska dotknięte przemocą w rodzinie</li> <li>- prowadzono grupę wsparcia dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie (w 2018 roku 13 osób ukończyło program terapeutyczny, w 2019 roku 12 osób)</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- osoby dotknięte przemocą kierowano do Punktu Konsultacyjnego Przeciwdziałania Przemocy i Spraw Społecznych</li> <li>- Zespół składał do prokuratury zawiadomienia o podejrzeniu przestępstwa</li> </ul>
3.	Zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób stosujących przemoc w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osoby stosujące przemoc kierowano do udziału w programach oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych realizowanych przez PCPR Kołobrzeg, fundację „Na przekór przeciwnościom” i Stowarzyszenie „Kropka - Wolni od Uzależnień”</li> <li>- kierowano wnioski do Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych</li> </ul>
4.	Zwiększenie kompetencji przedstawicieli podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie w celu podniesienia jakości i dostępności świadczonych usług	<ul style="list-style-type: none"> <li>- udział w konferencjach, warsztatach i szkoleniach z zakresu pracy z trudnym rodzicem, zdrowia psychicznego, realizacji procedury „Niebieska Karta” oraz rozpoznawania symptomów, szybkiej interwencji i działań uprzedzających próby samobójcze („Prowadzenie dokumentacji z procedury Niebieskiej Karty – jakie adnotacje urzędowe i czyje notatki służbowe powinien gromadzić pracownik socjalny? Komu można udostępnić dokumenty z procedury NK, jakie informacje powinny się znaleźć w protokole? Jak przeprowadzić zakończenie procedury NK?”, „Konsekwencje nadchodzących zmian w procedurze Niebieskiej Karty”, „Współpraca asystenta rodzinnego, koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej i pracownika socjalnego z sądem, prokuraturą, policją i zespołem interdyscyplinarnym”, Symptomy dziecka krzywdzonego, dialog, wczesna diagnoza i formy pomocy”)</li> </ul>

*Akta kontroli str. 13-45*

**2. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.**

„Miejski Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Kołobrzegu na lata 2018-2020” uwzględnia działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców.

W ramach powyższego zadania placówki oświatowe działające na terenie Miasta Kołobrzeg prowadziły pedagogizację rodziców, pogadanki na lekcjach wychowawczych, konkursy tematyczne i spektakle profilaktyczne. Realizowały również programy wychowawcze i profilaktyczne, organizowały spotkania z przedstawicielami instytucji pracujących w obszarze

przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Stowarzyszenie „Kropka - Wolni od Uzależnień” zorganizowało „Szkołę dla Rodziców”, Warsztaty Wczesnej Interwencji FRED, konsultacje dla młodzieży oraz warsztaty psychoedukacyjne i profilaktyczno-edukacyjne „Walory zdrowego życia”. Fundacja im. Św. Cyryla i Metodego w Warszawie prowadziła warsztaty edukacyjne oraz konsultacje indywidualne dla rodziców mających problemy wychowawcze z dziećmi, a fundacja „Na przekór Przeciwnościom” działania na rzecz osób stosujących przemoc w rodzinie.

W kontrolowanym okresie w Mieście Kołobrzeg funkcjonował Punkt Konsultacyjny Przeciwdziałania Przemocy i Spraw Społecznych, w którym można było skorzystać z poradnictwa psychologicznego i prawnego. Ponadto na terenie miasta przy Stowarzyszeniu Użytkowników Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej oraz ich Rodzin i Przyjaciół „Feniks” funkcjonowało bezpłatne poradnictwo obywatelskie i prawne.

*Akta kontroli str. 46-69*

### **3. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.**

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.

Miasto Kołobrzeg nie prowadzi ośrodka wsparcia. Istnieje jednak możliwość umieszczenia osób dotkniętych przemocą w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Białogardzie lub Świnoujściu. W kontrolowanym okresie nie było konieczności umieszczania tam osób i rodzin dotkniętych przemocą. Ponadto w strukturze Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu funkcjonuje Dział Opieki nad Osobami Bezdomnymi. Wydzielono tam dwa pomieszczenia na tymczasowe schronienie dla osób w kryzysowej sytuacji, w tym doświadczających przemocy.

*Akta kontroli str. 70-86*

### **4. Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.**

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy tworzenie zespołów interdyscyplinarnych. Kwestie związane z powoływaniem zespołów interdyscyplinarnych i ich działalnością zostały uregulowane w art. 9a – 9c ustawy:

- zespół powołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Rada gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania,
- zespół działa na podstawie porozumień zawartych między wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu, z wyjątkiem kuratorów sądowych,
- w skład zespołu wchodzi przedstawiciele:
  - 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
  - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
  - 3) Policji,
  - 4) oświaty,
  - 5) ochrony zdrowia,
  - 6) organizacji pozarządowych,

- 7) kuratorzy sądowi,  
 8) w skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,  
 - zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z przemocą w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

W skład grupy roboczej wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Policji,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) w skład zespołu mogą wchodzić także kuratorzy sądowi oraz przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,  
 - zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,  
 - posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego powinny odbywać się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego	Zarządzenie Nr 55/2011 Prezydenta Miasta Kołobrzeg z dnia 31 maja 2011 roku oraz Zarządzenia Nr 51/2014 z 27.05.2014 r., Nr 50/2017 z 23.05.2017 r., Nr 2/18 z 10.01.2018 r., Nr 80/19 z 30.07.2019 r., Nr 136/19 z 03.12.2019 r.
warunki funkcjonowania Zespołu oraz tryb i sposób powoływania członków	Uchwała Rady Miasta Kołobrzeg Nr XLII/638/18 z dnia 17 maja 2017 r.
zgodność składu zespołu z obowiązującymi przepisami	w skład Zespołu weszli przedstawiciele MOPS w Kołobrzegu, Policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej, kurator sądowy i prokurator. Brakuje przedstawiciela Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania problemów Alkoholowych
porozumienia zawarte między Prezydentem Miasta Kołobrzeg, a podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład zespołu	dokumentacja zawierała porozumienia ze wszystkimi podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład zespołu
oświadczenia wszystkich członków zespołu o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań zgodnie z treścią określoną w art. 9c ust.3 ustawy	w dokumentacji znajdowały się oświadczenia wszystkich członków Zespołu Interdyscyplinarnego
posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego - zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	odbywały się w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego sporządzono protokoły

zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prac zespołu	w szafie zamykanej na klucz, w pokoju sekretarza Zespołu, w Centrum Spraw Społecznych w Kołobrzegu
sposób powiadamiania o wpłynięciu nowego formularza „Niebieskie Karty – A” oraz sposób powiadamiania o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny	członkowie zespołu/grupy roboczej o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” oraz o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny powiadamiani byli mailowo lub telefonicznie. Posiedzenia grup roboczych odbywają się w każdy wtorek i czwartek w Centrum Spraw Społecznych w Kołobrzegu.

W dniu 3 grudnia 2019 roku ze składu Zespołu odwołano osobę, która pełniła funkcję przewodniczącego. Do dnia kontroli Zespół nie wybrał spośród swoich członków nowego przewodniczącego.

*Akta kontroli str. 87-169*

### 5. Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieskie Karty”.

W 2018 roku do przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęły 73 formularze wszczynające procedurę „Niebieska Karta – A”, a w 2019 roku wpłynęło 116 formularzy.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- przewodniczący zespołu, po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta-A” przekazuje go niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania członkom zespołu/grupy roboczej,
- członkowie zespołu zapraszają na posiedzenie zespołu lub grupy roboczej osobę, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą, w obecności tej osoby powinna być dokonana analiza sytuacji rodziny i wypełniony formularz „Niebieska Karta - C”,
- członkowie zespołu/grupy roboczej opracowują indywidualny plan pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie i jej rodziny, który zawiera propozycje działań pomocowych,
- przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego wzywa na spotkanie zespołu/grupy roboczej osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie,
- spotkania z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie oraz osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie,
- zakończenie procedury następuje w przypadku ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo w przypadku rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań,
- zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez przewodniczącego zespołu,
- o zakończeniu procedury powiadamia się podmioty w niej uczestniczące.

8<sup>7</sup> J...

Analizy formalnej prowadzenia procedur „Niebieskie Karty” dokonano na podstawie 15 losowo wybranych procedur wszczętych w latach 2018-2019.

Tabela nr 1 - analiza formalna procedur „Niebieskie Karty”.

lp.	Znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia procedury	ustalenia dotyczące spełnienia wymogów formalnych <sup>1</sup>
1.	WS.8135.1.2.2019.III 02.01.2019 r.	- procedura spełniała wymogi formalne
2.	WS.8135.1.21.2019.III 11.03.2019 r.	- procedura spełniała wymogi formalne
3.	WS.8135.1.39.2019.III 20.05.2019 r.	- procedura spełniała wymogi formalne
4.	SR.621.56/2019 12.07.2019 r.	- procedura spełniała wymogi formalne
5.	SR.621.75/2019 06.09.2019 r.	- procedura spełniała wymogi formalne
6.	SR.621.93/2019 13.10.201 9 r.	- procedura spełniała wymogi formalne
7.	WS.8135.1.2.2018.III 10.01.2018 r.	- procedura spełniała wymogi formalne
8.	WS.8135.1.10.2018.III 02.03.2018 r.	- procedura spełniała wymogi formalne
9.	WS.8135.1.20.2018.III 22.04.2018 r.	- procedura spełniała wymogi formalne
10.	WS.8135.1.27.2018.III 11.06.2018 r.	- formularz „Niebieska Karta – A” został przekazany członkom Zespołu po upływie 3 dni od daty wpływu do przewodniczącej Zespołu - w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne
11.	WS.8135.1.34.2018.III 03.07.2018 r.	- procedura spełniała wymogi formalne
12.	WS.8135.1.43.2018.III 14.08.2018 r.	- procedura spełniała wymogi formalne
13.	WS.8135.1.53.2018.III 24.09.2018 r.	- formularz „Niebieska Karta – A” został przekazany członkom Zespołu po upływie 3 dni od daty wpływu do przewodniczącej Zespołu - procedura spełniała wymogi formalne

<sup>1</sup> elementy podlegające ocenie: procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany w ciągu 3 dni członkowi zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącego zespołu, zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-C”, wezwano (wezwanie podpisał przewodniczący zespołu) osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-D”, działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokół kończący procedurę był zgodny z przepisami, powiadomiono podmioty uczestniczące w procedurze o jej zakończeniu



14.	WS.8135.1.63.2018.III 26.10.2018 r.	- procedura spełniała wymogi formalne
15.	WS.8135.1.73.2018.III 23.12.2018 r.	- procedura spełniała wymogi formalne

We wszystkich kontrolowanych przypadkach procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. W trzynastu przypadkach formularz „Niebieska Karta – A” został przekazany członkom zespołu interdyscyplinarnego w ciągu 3 dni od daty wpływu formularza do przewodniczącej Zespołu. Osoby, co do których istniało podejrzenie, że są dotknięte przemocą zapraszano na posiedzenie grupy roboczej i wypełniano formularze „Niebieska Karta – C”. Osoby wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc wzywano na posiedzenie grupy roboczej i wypełniano formularze „Niebieska Karta – D”. Działania w ramach procedury były dokumentowane, protokoły kończące procedurę były zgodne z przepisami, a podmioty uczestniczące w procedurze powiadamiano o jej zakończeniu. Zastępcę przewodniczącej Zespołu pouczono o konieczności przekazywania formularza „Niebieska Karta – A” członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej w ciągu 3 dni od daty wpływu formularza do przewodniczącej Zespołu.

Sposób prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” sprawdzono w 5 przypadkach.  
Tabela nr 2 - ocena merytoryczna procedur „Niebieskie Karty”.

lp.	znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia procedury	ustalenia dotyczące działań merytorycznych <sup>2</sup>
1.	WS.8135.1.21.2 019.III 11.03.2019 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących (brakowało przedstawiciela ochrony zdrowia)</li> <li>- pierwsze posiedzenie zespołu interdyscyplinarnego odbyło się w ciągu tygodnia od daty wypełnienia formularza „Niebieska Karta – A”</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie dokonywana była zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> </ul>

<sup>2</sup> elementy podlegające ocenie: adekwatność planu pomocy do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, zaplanowane działania przynosiły efekty, a w przypadku ich braku proponowano inne działania, zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny, skład grup roboczych był adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „NK-C”, spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie, na posiedzenie grupy roboczej nie zapraszano dziecka, działania były dokumentowane, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach

8  
9  
Jana

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona 17.09.2019 r. z uwagi na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego jej stosowania oraz zrealizowanie indywidualnego planu pomocy</li> </ul>
2.	SR.621.75/2019 06.09.2019 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących (brakowało przedstawiciela ochrony zdrowia)</li> <li>- pierwsze posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego odbyło się w ciągu tygodnia od daty wypełnienia formularza „Niebieska Karta – A”</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie dokonywana była zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona 10.10.2019 r. z uwagi na rozstrzygnięcie o braku zasadności podejmowania działań</li> </ul>
3.	WS.8135.1.10.2 018.III 02.03.2018 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był kompletny</li> <li>- pierwsze posiedzenie zespołu interdyscyplinarnego odbyło się w ciągu tygodnia od daty wypełnienia formularza „Niebieska Karta – A”</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie dokonywana była zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona 26.06.2018 r. z uwagi na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego jej stosowania oraz zrealizowanie indywidualnego planu pomocy</li> </ul>
4.	WS.8135.1.34.2 018.III 03.07.2018 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- nie zaplanowano działań, ponieważ grupa robocza zdecydowała o zamknięciu procedury</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących (brakowało przedstawiciela ochrony zdrowia i oświaty)</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- pierwsze posiedzenie zespołu interdyscyplinarnego odbyło się po upływie ośmiu dni od daty wypełnienia formularza „Niebieska Karta – A”</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona 23.08.2018 r. z uwagi na rozstrzygnięcie o braku zasadności podejmowania działań</li> </ul>
5.	WS.8135.1.63.2 018.III 26.10.2018 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania nie aktywizowały członków rodziny, zmienili adres pobytu</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących (brakowało przedstawiciela oświaty)</li> <li>- pierwsze posiedzenie zespołu interdyscyplinarnego odbyło się w ciągu tygodnia od daty wypełnienia formularza „Niebieska Karta – A”</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie dokonywana była zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona 19.02.2019 r. z uwagi na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego jej stosowania oraz zrealizowanie indywidualnego planu pomocy</li> </ul>

W wszystkich procedurach prawidłowo zdiagnozowano sytuację w rodzinie, zaplanowane działania były adekwatne do zdiagnozowanych problemów i aktywizowały członków rodziny. W czterech przypadkach skład grupy roboczej był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, a pierwsze posiedzenie zespołu interdyscyplinarnego odbyło się w ciągu tygodnia od daty wypełnienia formularza „Niebieska Karta – A”. Spotkania z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były zorganizowane w tym samym miejscu i czasie. Ocena sytuacji w rodzinach dokonywana była zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”. Wszystkie działania były dokumentowane. Zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach.

*Akta kontroli str. 170-251*

**6. Realizacja zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020.**

lp.	zadanie określone w KPPPwR	informacja o realizacji, w tym uzyskane efekty
1.	Diagnoza zjawiska przemocy na terenie gminy (pkt 1.1.2.)	diagnoza zawarta jest w „Miejskim Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Kołobrzegu na lata 2018-2020”
2.	Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych dot. przemocy w rodzinie (pkt 1.2.1.)	jest realizowane „Akademia Dobrego Słowa”
3.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub do programów nauk przedmażeńskich (pkt 1.2.2.)	jest realizowane Przy Ośrodku Charytatywnym dla Dzieci i Młodzieży Caritas pw. Św. Aniołów Stróżów w Kołobrzegu utworzono Lokalny Punkt Pomocy Osobom Pokrzywdzonym Przesłupstwem, w który świadczy pomoc prawną, finansową i psychologiczną
4.	Prowadzenie poradnictwa, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych, alternatywnych wobec stosowania przemocy metod i kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie (pkt 1.4.3.)	jest realizowane
5.	Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie (pkt 1.5.1.)	program jest opracowany i realizowany
6.	Utworzenie i funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych (pkt 2.1.1)	jest realizowane
7.	Rozbudowa sieci i poszerzenie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc – (pkt 2.1.5.)	jest realizowane (Punkt Konsultacyjny Przeciwdziałania Przemocy i Spraw Społecznych)
8.	Nawiązywanie i wzmocnianie współpracy pomiędzy instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (pkt 2.1.6.)	instytucje działające na terenie gminy w obszarze pomocy rodzinom i przeciwdziałania przemocy w rodzinie, m.in. szkoły, MOPS, Policja, kuratorzy sądowi - systematycznie współpracują

		ze sobą, podejmują wspólne działania na rzecz rodzin dotkniętych przemocą
9.	Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania m.in. pomocy: medycznej, psychologicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej (pkt 2.2.1.)	pracownicy socjalni udzielają informacji w środowisku, ponadto informacje można znaleźć na stronie internetowej Ośrodka
10.	Opracowanie i realizacja zajęć edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą w rodzinie w zakresie podstaw prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie (pkt 2.2.2.)	jest realizowane
11.	Realizowanie przez instytucje publiczne zajmujące się pomocą osobom dotkniętym przemocą w rodzinie pomocy w formie poradnictwa, medycznego, psychologicznego, prawnego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego (pkt 2.3.1.)	jest realizowane
12.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc całodobowych w ośrodkach wsparcia (pkt 2.3.2.)	jest realizowane
13.	Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych telefonów zaufania, interwencyjnych lub informacyjnych dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie (pkt 2.3.5.)	jest realizowane Punkt Konsultacyjny Przeciwdziałania Przemocy w Sprawach Społecznych udziela informacji telefonicznej
14.	Wzmacnianie ochrony osób dotkniętych przemocą w rodzinie w toku postępowania karnego poprzez wysłuchiwanie dzieci w przyjaznych pokojach przesłuchań oraz tworzenie odpowiednich warunków do przesłuchiwania dorosłych osób dotkniętych przemocą w rodzinie (pkt 2.3.6.)	przyjazne miejsce przesłuchań mieści się w Sądzie Rejonowym w Kołobrzegu
15.	Zapewnienie bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (pkt 2.3.7.)	jest realizowane – MOPS w Kołobrzegu przygotowany jest do realizacji zadania w godzinach swojej pracy (opracowano procedurę odebrania dziecka). W latach 2018-2019 odebrano czworo dzieci na podstawie art. 12a ustawy
16.	Opracowanie i realizacja programów terapeutycznych i pomocy psychologicznej dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie (pkt 2.3.8.)	jest realizowane w 2018 roku 28 osób, a w 2019 roku 12 osób uczestniczyło w programie terapeutycznym dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie
17.	Tworzenie warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą w rodzinie	jest realizowane – w Uchwale Rady Miasta Kołobrzeg Nr XVIII/268/20 z dnia 16 stycznia 2020 r. określono, że

	otrzymanie w pierwszej kolejności mieszkań socjalnych (pkt 2.3.9.)	pierwszeństwo w zawarciu umowy najmu lokalu socjalnego przysługuje m.in. ofiarom przemocy
18.	Badanie skuteczności pomocy udzielanej rodzinom dotkniętym przemocą (pkt 2.4.1.)	jest realizowane – coroczne sprawozdania z realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie
19.	Rozpowszechnienie informatorów do 15 sierpnia każdego roku w podległych pionach organizacyjnych (wskaźnik: umieszczenie na stronach internetowych) (pkt 3.1.3)	jest realizowane
20.	Stosowanie procedury „Niebieskie Karty” (pkt 3.2.1.)	jest realizowane
21.	Aktywność i współdziałanie oraz wymiana informacji pomiędzy służbami w zakresie monitoringu zachowań osób uprzednio skazanych za stosowanie przemocy w rodzinie (pkt 3.2.4.)	jest realizowane
22.	Opracowanie i realizacja programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie (pkt 3.4.1.)	jest realizowane w 2018 roku 7 osób, a w 2019 roku 6 osób ukończyło program psychologiczno-terapeutyczny dla osób stosujących przemoc
23.	Badanie skuteczności programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie (pkt 3.4.2.)	jest realizowane
24.	Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia (pkt 4.4.2.)	jest realizowane

Akta kontroli str. 252-260

**II. Podsumowanie.**

Stwierdzone uchybienia/nieprawidłowości	1. Nie zachowano ciągłości w opracowywaniu i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie. 2. Nie wybrano przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego.
Skutki stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości	Błąd formalny
Przyczyny stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości	Zaniedbanie.

Osoba odpowiedzialna za uchybienia/nieprawidłowości	Prezydent Miasta Kołobrzeg
Wpis w książce kontroli	poz. 7/2020
Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki	1) przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania do podpisu 2) prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego
Data sporządzenia protokołu	15 lipca 2020 roku
Protokół otrzymują	- Urząd Miejski w Kołobrzegu – egz. nr 1 - Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egz. nr 2

W związku z zastrzeżeniami wniesionymi pismem z dnia 14 sierpnia 2020 r. przez Prezydenta Miasta Kołobrzeg oraz informacją o wyborze przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie z dnia 1 października 2020 r. w protokole dokonano następujących zmian:

- Treść ustaleń na str. 1 protokołu w wierszu „Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli” kol. 2 otrzymuje brzmienie: „W okresie 1 stycznia – 18 listopada 2018 r. – Janusz Gromek – Prezydent Miasta Kołobrzeg, w okresie 19 listopada 2018 r. do dnia kontroli – Anna Mieczkowska – Prezydent Miasta Kołobrzeg”.
- Skreśla się zdanie na str. 14 protokołu „Nie wybrano przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego”.

kierownik jednostki kontrolowanej:

PREZYDENT MIASTA  
KOŁOBRZEG

Anna Mieczkowska

pieczęć i podpis

2020 - 10 - 22

Kołobrzeg, dnia ..... r.

kontrolujący:

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI  
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

mgr Doroła Kowalska

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI  
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

mgr Aneta Łaska

Protokół otrzymałem dnia ..... 2020 - 10 - 22.

PREZYDENT MIASTA  
KOŁOBRZEG

Anna Mieczkowska

pieczęć i podpis kierownika kontrolowanej jednostki

Dokument nie zawiera  
treści niezgodnych z przepisami  
o ochronie danych osobowych.

15

Naczelnik  
Wydziału Spraw Społecznych

Iwona Roguska

do publikacji w RP  
Urząd Ochrony Danych

18.02.2021