



WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI

WS 128
13.01.21 Th

BPM Rep (21 kedy)
13.01.21 Th

URZĄD WOJEWODY
WYDZIAŁ ZDROWIA I SPRAW SPOŁECZNYCH
1094/1004
2021-01-

29-12-2020
Szczecin, r.

Znak: ZPS-3.431.9.16.2020.JD

Ilość zał. _____ podpis _____

URZĄD MIASTA KOŁOBRZEG
Biuro Prezydenta Miasta

wplynęło dnia 13.01.2021
znak BPM.1740 F.2020.v11
termin _____

Pani
Anna Mieczkowska
Prezydent Miasta Kołobrzeg

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 186 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniach 13 - 15 października 2020 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym w Gminie Miasto Kołobrzeg. Czynności kontrolne wykonywane były w Delegaturze Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie na podstawie upoważnienia Nr 67/2020 z 11 września 2020 r. w składzie: Joanna Dunajewska - inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem i Joanna Płachta - starszy inspektor wojewódzki.

Kontrolą objęto sposób realizacji zadań nałożonych na gminę przepisami ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 15 października 2020 roku.

Akta kontroli str. 1 - 13

Ustaleń dokonano na podstawie analizy dokumentacji przekazanej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej i Urząd Miasta w Kołobrzegu, wyjaśnień udzielonych przez Naczelnika Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych panią Iwonę Roguską, dyrektora i kierownika ośrodka oraz upoważnionych pracowników.

W okresie objętym kontrolą Prezydentem Gminy Miasto Kołobrzeg do 19 listopada 2018 roku był Pan Janusz Gromek, a od 20 listopada 2018 r. jest Pani Anna Mieczkowska.

Działalność Gminy Miasto Kołobrzeg w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie mimo stwierdzonych nieprawidłowości.³

1 Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz.821),

2 Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1477),

3 Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości i negatywna.

Oceny dokonano na podstawie szczegółowej analizy sposobu realizacji przez Gminę Miasto Kołobrzeg następujących zadań z zakresu wspierania rodziny.

Zadanie podlegające kontroli	Ustalenia dokonane w trakcie kontroli
Opracowanie i realizacja 3-letniego programu wspierania rodziny	<p>W okresie objętym kontroli obowiązywał jeden program wspierania rodziny opracowany na lata 2018 - 2020, przyjęty uchwałą nr XXXVII/556/2017, która weszła w życie z dniem 1 stycznia 2018 roku. Program oceniono pozytywnie.</p> <p>W ramach realizacji programu rodziny zagrożone kryzysem lub przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych objęte zostały wsparciem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu w formie asystentury, pracy socjalnej, dożywiania dzieci, pomocy rzeczowej i finansowej. W ramach tej działalności pracownicy ośrodka współpracowali z placówkami oświatowymi, ochrony zdrowia, służbą kuratorską, policją, zespołem interdyscyplinarnym do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kołobrzegu. Dzieci z rodzin, w których występowały problemy opiekuńczo - wychowawcze korzystały z zajęć w ramach działalności pięciu placówek wsparcia dziennego funkcjonujących na terenie miasta.</p> <p>W kontrolowanym okresie Prezydent Miasta Kołobrzeg, w terminie do 31 marca każdego roku, przekazywał Radzie Miejskiej sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny, tj. za rok 2017, 2018 i 2019.</p>
Wyznaczenie podmiotu organizującego pracę z rodziną	<p>Zadania z zakresu wspierania rodziny w Mieście Kołobrzeg realizuje Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołobrzegu na podstawie Statutu przyjętego Uchwałą Rady Miasta nr XXXV/507/17 z dnia 13 września 2017 roku.</p> <p>Zarządzeniem Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu nr 33/2019 z dnia 16 października 2019 roku powołano Zespół do spraw Asysty Rodzinnej.</p>
Kwalifikacje asystentów rodzin i sposób ich zatrudniania	<p>W okresie objętym kontrolą stanowisko asystenta zajmowało 5 osób. Posiadały one kwalifikacje zgodne z wymogami określonymi w art. 12 ustawy o wspieraniu rodzin i systemie pieczy zastępczej. Zatrudnione były w systemie zadaniowego czasu pracy, co pozwalało na wsparcie rodzin adekwatnie do ich potrzeb. W okresie objętym kontrolą systematycznie podnosiły swoje kwalifikacje poprzez udział w licznych szkoleniach: <i>Rola asystenta w procesie wsparcia rodziny z uwzględnieniem koordynacji zadań – budowanie kompetencji i umiejętności praktycznych z wykorzystaniem terapii skoncentrowanej na rozwiązaniu, mediacji oraz dialogu motywującego, Asystent rodziny – od diagnozy do</i></p>

	<p><i>działania, Współpraca asystenta rodziny, koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej i pracownika socjalnego z sądem, prokuraturą, policją i zespołem interdyscyplinarnym, Nadużycia seksualne wobec dzieci i dorosłych, Asystent jako ważne ogniwo na rzecz ochrony dziecka przed przemocą – jak rozpoznać czy dziecko jest ofiarą.</i></p>
<p>Zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, wsparcia i pomocy asystenta oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa</p>	<p>Miasto Kołobrzeg zapewnia rodzinom zagrożonym kryzysem lub przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych dostęp do specjalistycznego poradnictwa, terapii i pomocy prawnej.</p> <p>W ramach działań, w okresie objętym kontrolą, prowadzono dwa punkty konsultacyjne - pomocy prawnej i pomocy psychologicznej, w których dyżur dwa razy w tygodniu po dwie godziny pełnili specjaliści. Zorganizowano konsultacje indywidualne oraz <i>Szkołę dla rodziców</i> - z zajęć skorzystało 19 osób. Przez osiem miesięcy po 3 godziny tygodniowo prowadzono <i>Akademię dla rodziców - Rodzice na start</i>. Z zajęć warsztatowych i konsultacji skorzystało 31 osób. Prowadzone są cyklicznie dwa projekty socjalne. Pierwszy - <i>Mama i ja</i> realizowany na przestrzeni marca i czerwca każdego roku (około 10 spotkań). Celem jego jest wzmocnienie kompetencji opiekuńczo - wychowawczych matek samotnie wychowujących dzieci. W okresie kontroli skorzystało z niego około 30 samotnych matek z dziećmi. Drugi projekt socjalny - <i>Bawmy się razem - radość i energia</i> jest festynem rodzinnym prowadzonym przez animatorów integracji środowiskowej, którzy angażują do zabawy dzieci razem z ich rodzicami. Celem projektu jest wsparcie rodziny w procesie wychowania dzieci poprzez wspólne, aktywne spędzanie wolnego czasu.</p> <p>Gmina zapewniała rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych wsparcie i pomoc asystenta.</p> <p>Na dzień kontroli zatrudnionych było 4 asystentów. Obejmowali oni swoim wsparciem 42 rodziny, w których przebywało sto troje dzieci. W przypadku 74 rodzin, z których dzieci przebywały w pieczy zastępczej przyczyną braku wsparcia asystenta było m.in.: pozbawienie rodziców władzy rodzicielskiej, przebywanie poza terenem gminy lub poza granicą (brak informacji o aktualnym adresie zamieszkania rodziców), brak zgody na współpracę z asystentem w kierunku powrotu dziecka do rodziny biologicznej.</p> <p>Na dzień kontroli asystent swoją opieką obejmował dziesięć rodzin, z których dzieci przebywały w pieczy zastępczej.</p> <p>Oceny pracy asystentów dokonano na podstawie analizy indywidualnej 8 przypadków rodzin objętych wsparciem</p>

w okresie kontroli.

Asystenci byli przydzielani rodzinie po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i złożeniu wniosku przez pracownika socjalnego. Kierownik Działu Wspierania Rodziny i Pieczy Zastępczej zatwierdzał przydzielenie asystenta rodzinie. W dwóch przypadkach przydzielenie rodzinie asystenta nastąpiło po ponad trzech tygodniach od wniosku pracownika socjalnego. Wskazano, aby przydzielać asystenta rodzinie niezwłocznie po otrzymaniu wniosku pracownika socjalnego.

W dokumentach znajdowały się zgody rodzin na objęcie wsparciem.

W siedmiu przypadkach opracowano plan pracy z rodziną, który był aktualizowany. W jednym przypadku nie opracowano planu pracy z rodziną ze względu na rezygnację rodziny po dwóch miesiącach z objęcia wsparciem asystenta. W pozostałych przypadkach plany pracy były opracowywane po około dwóch miesiącach po przydzieleniu asystenta rodzinie. Wskazano, aby plany pracy z rodzinami opracowywać niezwłocznie po przydzieleniu rodzinie asystenta. Kontrolujący wskazali, że zasadnym jest sporządzanie planu po okresie około miesiąca zgodnie z wytycznymi zawartymi w *Rekomendacjach metodycznych i organizacyjnych Asystentura rodziny* Izabeli Krasiejko wydanych przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w 2016 roku.

We wszystkich przypadkach plany zostały sporządzone we współpracy z członkami rodzin oraz po konsultacji z pracownikiem socjalnym przeprowadzającym wywiad środowiskowy w rodzinie.

W przypadku jednej rodziny, z której dziecko przebywało w pieczy zastępczej, plany pracy z rodziną były opracowane we współpracy z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej oraz skoordynowane z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej. W drugim przypadku brakowało potwierdzenia, że plan pracy został skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy. Asystent rodziny wyjaśnił, że plan pracy był tworzony wspólnie z koordynatorem poprzez kontakt telefoniczny. Wskazano, aby dokumentować te działania.

W planach pracy uwzględniano problemy występujące w rodzinie, określano zakres realizowanych działań. Sześć planów nie zawierało przewidywanych efektów, a w dwóch przypadkach nie określano terminów realizacji działań. Stanowi to naruszenie w art. 15 ust. 19 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Asystent sporządzał okresową ocenę sytuacji rodziny i przekazywał podmiotowi organizującemu pracę z rodziną. W siedmiu przypadkach, na dwadzieścia skontrolowanych,

oceny dokonano po upływie terminu wskazanego w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (od jednego dnia do dwóch miesięcy). Stanowi to naruszenie art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy.

W zakresie sporządzania dokumentacji udzielono instruktażu zgodnie z *Rekomendacjami metodycznymi i organizacyjnymi Asystentura rodziny* Izabeli Krasiejko wydanymi przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w 2016 roku.

W przypadku dwóch kontrolowanych rodzin po zakończeniu pracy asystenta prowadzony był monitoring sytuacji rodzin przez pracownika socjalnego. W jednym przypadku, gdy rodzina 19 lipca 2020 r. zrezygnowała ze współpracy z asystentem rodziny już 24 lipca 2019 roku wysłano informację o tym fakcie do sądu. Pracownicy socjalni, prowadzili karty monitoringu. Odwiedzali rodziny, a w okresie pandemii COVID-19 kontaktowali się z nimi telefonicznie.

W jednym kontrolowanym przypadku, rodzina przed umieszczeniem dziecka w pieczy zastępczej, była objęta wsparciem asystenta.

Asystenci współpracowali z lokalnymi instytucjami i innymi podmiotami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, co dokumentowali w notatkach służbowych i rejestrach usług asystenta.

W czasie pandemii COVID-19 trzech asystentów skorzystało ze specjalnego zasiłku opiekuńczego, a jeden asystent pracował przez okres dwóch tygodni zdalnie. W trakcie nieobecności asystentów rodziny korzystające ze wsparcia asystenta były objęte opieką koordynatora Zespołu do spraw Asysty Rodzinnej, który prowadził pracę z rodzinami, raz w tygodniu kontaktował się telefonicznie, monitorując bieżącą sytuację rodzinną, udzielał informacji, porad i wskazówek. Rodziny te kontaktowały się także telefonicznie bezpośrednio z pracownikami socjalnymi, którzy udzielali wszelkich informacji i wsparcia, co było dokumentowane w teczkach pracy z rodziną.

W czasie pandemii COVID-19 rodziny objęte wsparciem asystenta miały zapewniony dostęp do specjalistów w formie kontaktu telefonicznego. Usługę zapewniało Stowarzyszenie „Kropka - Wolni od Uzależnień”.

Z oświadczenia dyrektora wynika, że asystenci rodziny regularnie brali udział w posiedzeniach dotyczących oceny sytuacji dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kołobrzegu – w okresie objętym kontrolą otrzymano piętnaście zaproszeń i we wszystkich posiedzeniach uczestniczono.

	<p>Asystent rodziny współpracował przy przygotowaniu planów pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej. W okresie od 12 marca do 24 maja 2020 r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołobrzegu nie otrzymywał zaproszeń do udziału w posiedzeniach dotyczących sytuacji dzieci umieszczonych w rodzinnej pieczy zastępczej.</p> <p>W czasie pandemii COVID-19 asystent zdalnie brał udział w zespołach, dotyczących dzieci umieszczonych w instytucjonalnej pieczy zastępczej przysyłał na prośbę placówki aktualne informacje o sytuacji socjalno - bytowej rodziny. Ponadto pracownik socjalny sporządzał sześciokrotnie informacje do planu pomocy dziecku umieszczonemu w instytucjonalnej pieczy zastępczej.</p>
<p>Organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających</p>	<p>W gminie nie utworzono rodzin wspierających pomimo prowadzonych działań mających na celu tworzenie warunków do ich powstawania. W ramach tworzenia warunków do działania rodzin wspierających Ośrodek podejmował działania w celu ich utworzenia poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Ośrodka informacji o poszukiwaniu osób chętnych do pełnienia roli rodziny wspierającej.</p>
<p>Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienia w nich miejsc dla dzieci.</p>	<p>W Mieście Kołobrzeg funkcjonuje pięć placówek wsparcia dziennego dysponujących sto trzydziestoma miejscami, z których korzysta przeciętnie sto czworo dzieci.</p> <p>Uchwałą NR XXXV/508/17 Rady Miejskiej w Kołobrzegu z dnia 13 września 2017 roku utworzono placówkę wsparcia dziennego w formie opiekuńczej, w skład której wchodzi pięć Świetlic Środowiskowych w mieście Kołobrzegu. Placówka działa w strukturach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu, ma nadany Regulamin Organizacyjny Zarządzeniem Nr 45 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu z dnia 29 grudnia 2017 roku.</p> <p>Jedna ze Świetlic Środowiskowych przy ulicy Jedności Narodowej została 30 czerwca 2020 roku zlikwidowana, gdyż budynek nie nadawał się do użytkowania. Lokal został zdany 29 listopada 2019 r. Gminie Miasto Kołobrzeg, zajęcia z dziećmi odbywały się w lokalu zastępczym od 29 listopada 2019 roku do 30 czerwca 2020 r. Wszystkie świetlice nie spełniają wymagań przeciwpożarowych i sanitarnych. Stanowi to naruszenie art. 18b ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.</p> <p>Kierownik - wychowawca oraz wszyscy wychowawcy placówki wsparcia dziennego posiadali kwalifikacje zgodne z wymogami określonymi w art. 12 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Ośmiu z nich przed przystąpieniem do pracy nie było zweryfikowanych w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym. Stanowi to naruszenie art. 21 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle</p>

	<p>seksualnym.</p> <p>W Mieście Kołobrzeg w 1994 r. utworzono placówkę wsparcia dziennego w formie specjalistycznej, którą na zlecenie Gminy Miasto Kołobrzeg prowadzi Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Koszalinie na podstawie zlecenia - zadania konkursowego, zezwolenie nr. WS.526.2.3.2012.II na prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie specjalistycznej wraz z dożywianiem. Placówka zapewnia miejsca dla piętnaściorga dzieci. Rozpoczęła swoją działalność przed 1 stycznia 2012 roku. Lokal, w którym prowadzona jest placówka, posiada pozytywną opinię Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Koszalinie z 8 października 2015 r. nr decyzji PZ.5580.9.2015 o spełnieniu wymagań przepisów ochrony przeciwpożarowej. Nie spełnia wymagań sanitarnych. Stanowi to naruszenie art. 18b ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.</p> <p>Od 14 sierpnia 2019 r. w Mieście Kołobrzeg Chorągiew Zachodniopomorska ZHP prowadzi trzy placówki wsparcia dziennego w formie podwórkowej pod nazwami „LEŚNY PROMYK”, „KRYPTONIM” i „KRYPTONIM 2”. Zapewniają one pomoc i wsparcie dla piętnaściorga dzieci każda.</p> <p>W okresie zawieszenia działalności placówek wsparcia dziennego (od 12 marca 2020 roku) w Gminie Miasto Kołobrzeg przez cały ten okres prowadzona była praca z dziećmi i rodzinami w sposób zdalny. Udzielane było wszechstronne wsparcie online i telefoniczne. W sytuacjach kryzysowych rodzice i dzieci mogli kontaktować się z pracownikami placówek wsparcia dziennego. Dyżury pełnili także specjaliści z placówki specjalistycznej. Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym zakresie.</p>
<p>Monitoring sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.</p>	<p>Na dzień kontroli monitoringiem objętych było dwanaścioro dzieci z rodzin zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych. Monitoring prowadzony był przez pracowników socjalnych, którzy odwiedzali rodziny, motywowali do działań na rzecz poprawy ich sytuacji, udziału w aktywizacji zawodowej oraz współpracował ze szkołami. W okresie ograniczeń w funkcjonowaniu ośrodka spowodowanych przez COVID - 19 pracownicy socjalni monitorowali sytuacje w rodzinach poprzez rozmowy telefoniczne z rodzinami oraz instytucjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny (np. szkołami i ośrodkami zdrowia). Nie stwierdzono uchybień w tym zakresie.</p>
<p>Podjęmowanie działań na rzecz kobiet w ciąży, ich rodzin lub rodziny z dzieckiem u którego zdiagnozowano ciężkie</p>	<p>W kontrolowanym okresie do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu nie został złożony wniosek o koordynację poradnictwa opisanego w art. 8 ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.</p> <p>Działania promocyjne i edukacyjne w zakresie ustawy</p>

<p>i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu</p>	<p>o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” w gminie były realizowane poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Ośrodka informacji o możliwościach uzyskania pomocy i wsparcia. Nie opracowano lokalnego informatora o wsparciu kobiet i rodzin „Za Życiem”. Wskazano, aby opracować lokalny informator.</p>
<p>Sprawowanie kontroli nad podmiotem organizującym pracę z rodziną i placówkami wsparcia dziennego</p>	<p>W kontrolowanym okresie nie sprawowano kontroli nad podmiotem organizującym pracę z rodziną i nad placówkami wsparcia dziennego. Stanowi naruszenie art. 28a ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.</p>
<p>Przechowywanie dokumentacji osób, do których stosuje się ustawę o Wspieraniu Rodziny i Systemie Pieczy Zastępczej.</p>	<p>Zgodnie z oświadczeniem dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu dokumentacja tworzona i otrzymywana przez jednostkę chroniona jest przed dostępem osób nieuprawnionych. Ze względu na COVID-19, kontrolujący nie mieli możliwości bezpośredniego sprawdzenia sposobu przechowywania dokumentów.</p>

Lista sprawdzająca, Akta kontroli 14 - 89

Podsumowanie ustaleń kontroli

<p>stwierdzone nieprawidłowości</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) w sześciu planach pracy z rodzinami brakowało terminów realizacji, a w dwóch przewidywanych efektów pracy, 2) w siedmiu przypadkach okresowa ocena sytuacji rodziny dokonana po terminie określonym w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, 3) nie dostosowano warunków w placówkach wsparcia dziennego do wymagań sanitarnych i przeciwpożarowych, 4) dopuszczono do pracy z dziećmi osoby, które nie zostały zweryfikowane w Rejestrze z dostępem ograniczonym, o którym mowa w ustawie o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym, 5) brak kontroli nad podmiotem organizującym pracę z rodziną i placówkami wsparcia dziennego
<p>przyczyny stwierdzonych nieprawidłowości</p>	<ul style="list-style-type: none"> - zaniedbania, - błędy merytoryczne, - błędne obliczanie terminów ocen, - błędna interpretacja przepisów
<p>skutki stwierdzonych nieprawidłowości</p>	<ul style="list-style-type: none"> - błędy formalne, - naruszenie art.15 ust.1 pkt 15 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, - wykonywanie zadań przez osoby, które nie zostały zweryfikowane w Rejestrze z dostępem ograniczonym, o którym mowa w ustawie o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym, - niewystarczająca wiedza dotycząca działalności podmiotu organizującego pracę z rodziną i placówek wsparcia dziennego
<p>osoba odpowiedzialna za</p>	<p>Obecny i były Prezydent Miasta Kołobrzeg, dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu, asystenci rodziny</p>

stwierdzone nieprawidłowości	
uprawnienia jednostki kontrolowanej	Zgodnie z art. 197d ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia
wpis w książce kontroli	11/20
wystąpienie otrzymują	1) Prezydent Miasta Kołobrzeg 2) a/a Zgodnie z § 15 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli kopia wystąpienia pokontrolnego zostaje przekazana do pana Janusza Gromka byłego Prezydenta, który może w terminie 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, złożyć pisemne oświadczenie odnoszące się do stwierdzonych nieprawidłowości, za które ponosi odpowiedzialność w okresie objętym kontrolą.

W celu podniesienia efektywności pracy w Gminie Miasto Kołobrzeg
w zakresie wspierania rodziny

zalecam:

- 1) każdorazowo określać w planach pracy z rodziną terminy działań i przewidywane efekty ich realizacji zgodnie z art. 15 ust. 19 pkt 3 ustawy, o wspieraniu rodzin i systemie pieczy zastępczej,
- 2) dokonywać okresowych ocen sytuacji rodzin zgodnie z terminem określonym w art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy,
- 3) dostosować warunki w placówkach wsparcia dziennego do wymagań sanitarnych i przeciwpożarowych zgodnie z art. 18b ustawy,
- 4) przed nawiązaniem stosunku pracy weryfikować osoby pod kątem zamieszczenia ich danych w Rejestrze z dostępem ograniczonym, zgodnie z art. 21 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym,
- 5) prowadzić kontrolę nad podmiotem organizującym pracę z rodziną i placówkami wsparcia dziennego zgodnie z art. 28a ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W przypadku braku zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

wz. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO


Marek Błobek
WICEWOJEWODA

Zespół inspektorów:

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

Joanna Dunajewska
mgr Joanna Dunajewska

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

Joanna Plechta
mgr Joanna Plechta

Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego

ZASTĘPCA DYREKTORA
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

Justyna Łujak
mgr Justyna Łujak

Dokument nie zawiera treści niezgodnych z przepisami o ochronie danych osobowych.

Naczelnik
Wydziału Spraw Społecznych

Iwona Roguska
Iwona Roguska

do publikacji w BIP
Inspektor Ochrony Danych

Krzysztof Mielniczak
Krzysztof Mielniczak