

Prezydent Miasta Kołobrzeg

ul. Ratuszowa 13
78-100 Kołobrzeg

WNIOSEK

**o odstąpienie od dochodzenia należności o charakterze cywilnoprawnym z tytułu czynszu przypadających
Gminie Miasto Kołobrzeg lub jej jednostkom organizacyjnym**

(osoby fizyczne, prawne, jednostki organizacyjne, w tym spółki nieposiadające osobowości prawnej)

I. DANE IDNETYFIKACYJNE PRZEDSIĘBIORCY

NIP

REGON

Rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość

PESEL

Jeśli nie masz numeru PESEL, podaj serię i numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Imię Nazwisko

Nazwa

Nr tel. E-mail

**Informacja o udzieleniu pomocy lub o niespełnianiu warunków do jej udzielenia zostanie przekazana w
drodze elektronicznej na powyższy adres e-mail.**

Podanie nr telefonu nie jest obowiązkowe ale ułatwi kontakt w sprawie wniosku.

Adres siedziby

Kod pocztowy

Województwo

Gmina

Powiat

Miejscowość

Numer domu Numer lokalu

Ulica

Oznaczenie miejsca wykonywania działalności gospodarczej

taki sam, jak adres siedziby

inny (należy wypełnić poniższe pola)

Kod pocztowy

Województwo

Gmina

Powiat

Miejscowość

Numer domu Numer lokalu

Ulica

Informacje dodatkowe:

II. TREŚĆ WNIOSKU

Na podstawie uchwały Rady Miasta Nr XXI/304/20 z dnia 15.04.2020 r. w sprawie odstąpienia od dochodzenia należności o charakterze cywilnoprawnym z tytułu czynszu przypadających Gminie Miasto Kołobrzeg lub jej jednostkom organizacyjnym w stosunku do przedsiębiorców, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19, wnoszę o odstąpienie od dochodzenia należności z tytułu czynszu za miesiąc w 2020 r.*:

kwiecień maj

określonego w umowie najmu/dzierżawy nr z dnia

**Uwaga: należy zaznaczyć wybrane pozycje znakiem „X”*

III. INFORMACJE DODATKOWE

Przedmiot i zakres działalności:

- 1) Data rozpoczęcia działalności:
- 2) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), Dz. U. Nr 251, poz. 1885, ze zm.
- 3) Liczba zatrudnionych pracowników* na dzień 29 lutego 2020 r.:
- 4) Liczba zatrudnionych pracowników* na ostatni dzień miesiąca bezpośrednio poprzedzającego miesiąc złożenia niniejszego wniosku:
- 5) Liczba pracowników przebywających* na urloпах bezpłatnych na ostatni dzień miesiąca bezpośrednio poprzedzającego miesiąc złożenia niniejszego wniosku:
- 6) Jednoosobowa działalność gospodarcza **tak/nie** **

** Za zatrudnionego pracownika rozumie się osobę fizyczną, która zgodnie z przepisami polskiego prawa pozostaje z pracodawcą w stosunku pracy jak również osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę nakładczą lub umowy zlecenia albo innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495) stosuje się przepisy dotyczące zlecenia, albo która wykonuje pracę zarobkową na podstawie innej niż stosunek pracy na rzecz pracodawcy będącego rolniczą spółdzielnią produkcyjną lub inną spółdzielnią zajmującą się produkcją rolną, jeżeli z tego tytułu podlega obowiązkowi ubezpieczeń: emerytalnemu i rentowemu, z wyjątkiem pomocy domowej zatrudnionej przez osobę fizyczną*

*** Uwaga: należy skreślić niewłaściwą pozycję*

7) Wysokość dochodów/zysku netto/*straty - za miesiące 2020 r.:

- miesiąc luty zł dochód/zysk netto/strata*
- miesiąc:** zł dochód/zysk netto/strata*

**Uwaga: należy skreślić niewłaściwą pozycję*

*** Należy wpisać miesiąc bezpośrednio poprzedzający miesiąc złożenia niniejszego wniosku.*

IV. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

- 1) jestem Przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292, ze zm.),
- 2) stan zatrudnienia pracowników nie ulegnie zmianie do **31 maja 2020 roku**.
- 3) przed dniem 1 marca 2020 r. nie zalegałem/-am z uregulowaniem zobowiązań cywilnoprawnych wobec Gminy Miasta Kołobrzeg w kwocie wyższej niż 50 zł.

Oświadczam, że zapoznałem się z informacją, że cofa się udzieloną pomoc, jeżeli przedsiębiorca wprowadził wierzyciela w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę udzielenia pomocy, a należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie liczonymi od pierwotnego terminu zapłaty za cały okres opóźnienia.

.....
Miejscowość, data

.....
Data i podpis przedsiębiorcy

UWAGA!!!

do wniosku należy dołączyć wypełniony załącznik stanowiący formularz informacyjny dotyczący pomocy publicznej oraz dokumenty/sprawozdania finansowe z prowadzonej działalności gospodarczej według stanu za I kwartał 2020 roku obrazujące utratę płynności finansowej.

Informacja na temat przetwarzania danych osobowych dla osób fizycznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej "RODO", przekazuje się poniżej informacje dot. przetwarzania danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Kołobrzeg. Siedzibą Administratora Danych jest Urząd Miasta Kołobrzeg, 78-100 Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13.
2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z IOD możliwy jest poprzez: kontakt osobisty w siedzibie Urzędu Miasta Kołobrzeg – pok. nr 316, 78-100 Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13, adres e-mail: iod@um.kolobrzeg.pl, lub nr tel. 94-35-51-584. Z IOD mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ww. ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych oraz uchwały Rady Miasta Nr XXI/304/20 z dnia 15.04.2020 r. w sprawie odstąpienia od dochodzenia należności o charakterze cywilnoprawnym z tytułu czynszu przypadających Gminie Miasto Kołobrzeg lub jej jednostkom organizacyjnym w stosunku do przedsiębiorców, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji

ekonomicznych z powodu COVID-19. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o odstąpienie od dochodzenia należności o charakterze cywilnoprawnym z tytułu czynszu przypadających Gminie Miasto Kołobrzeg lub jej jednostkom organizacyjnym.

4. Pani/Pana dane osobowe w zakresie nr telefonu będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a czyli na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą w celach kontaktowych niezbędnych do realizacji wniosku. Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie jej zgody posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa, a także będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, które świadczą wsparcie techniczne i serwisowe dla oprogramowania wykorzystywanego w Urzędzie Miasta Kołobrzeg oraz usługi niszczenia dokumentów na podstawie każdorazowo zawieranej umowy powierzenia danych osobowych. Tego typu umowa reguluje tryb, zasady, cel przetwarzania, jak i środki bezpieczeństwa przetwarzania tych danych oraz odpowiedzialność administratora danych jak i podmiotu przetwarzającego.
7. Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone i przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
8. Przysługuje Pani/Pan prawo żądania cofnięcia zgody, dostępu do treści swoich danych ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu.
 - 8.1. Wobec przysługującego Pani/Panu prawa żądania do usunięcia danych ich przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu mają zastosowanie ograniczenia wynikające z art. 17 ust. 3, art. 20 i art. 21 RODO.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem prawnym. Konsekwencją ich nie podania będzie brak możliwości realizacji celu ich przetwarzania, tj. brak możliwości rozpatrzenia wniosku. Brak podania nr telefonu nie ma negatywnego wpływu na realizację wniosku z uwagi na dobrowolny charakter podania tych danych.
11. Wobec Pani/Pana nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, a Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.