

KARTA USŁUGI
URZĄD MIASTA KOŁOBRZEG ul. RATUSZOWA 12
Wydział Komunalny – Referaty Inżynierii i Ochrony Środowiska - pokój nr 23 (Ratusz Miejski)
tel. (94) 35 51 629

K-IO 04

Wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg lub zmiana zakresu wpisu do rejestru działalności regulowanej



1. PODSTAWA PRAWNA

- 1) Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – art. 9b i 9c,
- 2) Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (*) załącznik do ustawy część I ust. 36 pkt. 9 a,
- 3) Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej – art. 64 i art. 65
- 4) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego

2. FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg. Prezydent Miasta Kołobrzeg dokonując wpisu do rejestru nadaje przedsiębiorcy numer rejestrowy, wydając stosowne zaświadczenie.

3. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) wypełniony i podpisany wniosek - pobierz druk wniosku **K-IO-04 - D01**,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – pobierz druk oświadczenia **K-IO 04 - D02**,
- 3) dowód uiszczenia opłaty skarbowej (oryginał),
- 4) w przypadku występowania przez pełnomocnika – oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.

4. DOKUMENTY UZYSKIWANE PRZEZ URZĄD – nie dotyczy

5. WYSOKOŚĆ OPŁATY

- 1) opłata za dokonanie wpisu – 50,00 zł,
- 2) opłata za zmianę wpisu – 25,00 zł,
opłaty należy wnieść na rachunek Gminy Miasto Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13 **nr konta 22 1020 2791 0000 7402 0228 1541**

Tytuł wpłaty: **Opłata skarbowa za dokonanie wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych,**

- 3) od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii – 17,00 zł.

6. TERMIN ODPOWIEDZI

Wpis do rejestru przedsiębiorca uzyskuje niezwłocznie po złożeniu kompletnego wniosku. Wpis jest dokonany z chwilą zamieszczenia danych w rejestrze.

7. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA

Wydział Komunalny, Referat Inżynierii i Ochrony Środowiska

8. TRYB ODWOŁAWCZY – od wydanej decyzji o odmowie wpisu do rejestru oraz o wykreśleniu z rejestru służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Prezydenta Miasta Kołobrzeg w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia (art. 17 pkt.1, art. 127 §1 i § 2 oraz 129 § 1 § 2 kpa).

9. SPOŚÓB ODEBRANIA DOKUMENTÓW

W Wydziale lub pocztą.

10. DODATKOWE INFORMACJE

- 1) Dokumenty załączone do wniosku mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę.
- 2) W przypadku stwierdzenia braku kompletu wymaganych dokumentów Wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.
- 3) W przypadku zakończenia działalności polegającej na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg, przedsiębiorca jest zobowiązany złożyć do Prezydenta Miasta wniosek o wykreślenie z rejestru terminie 14 dni od dnia trwałego zaprzestania wykonywania tej działalności.
- 4) Przedsiębiorca jest obowiązany zgłosić zmianę danych wpisanych do rejestru w terminie 14 dni od dnia zajścia zdarzenia, które spowodowało zmianę tych danych. Należy złożyć wniosek o dokonanie zmiany we wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- 5) Wykreślenie z rejestru następuje w przypadkach, o których mowa w art. 9i. i 9j. ust. 1 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Wersja: 09

Opracował: **Podinspektor ds. gospodarki odpadami**
Edyta Nyc

Sprawdził: **Naczelnik Wydziału Komunalnego**
Karol Królikowski

Zatwierdził: **Sekretarz Miasta**
Ewa Pelechata

18.10.2016 r.

Aktualizacja dnia 18.10.2016 r.

12.01.2015 r.