

KARTA USŁUGI
URZĄD MIASTA KOŁOBRZEG ul. Ratuszowa 13
Wydział Urbanistyki i Architektury - pokój nr 311 , tel./fax: 94 35-51-572

UA09

**UWAGI DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

**1. PODSTAWA PRAWNA**

Art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 199).

2. FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY

Na złożone uwagi nie udziela się indywidualnej odpowiedzi.

Uwaga zostaje zawarta w wykazie uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu miejscowego. Prezydent podejmuje rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag.

3. WYMAGANE DOKUMENTY

3.1. Wypełniony druk uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - druk **UA09 – D01**,

3.2. Załączniki (w razie potrzeby):

- mapa z zaznaczonym terenem, którego uwaga dotyczy,
- ewentualne pisemne upoważnienie (pełnomocnictwo) udzielone osobie działającej w imieniu inwestora,

4. DOKUMENTY UZYSKIWANE PRZEZ URZĄD

-

5. WYSOKOŚĆ OPŁAT

Opłata skarbowa:

5.1. od uwagi – nie podlega opłacie skarbowej,

5.2. od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii – 17,00 zł.

Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się z chwilą złożenia wniosku w kasie Urzędu Miasta Kołobrzeg lub na konto bankowe **wskazane w BIP UM Kołobrzeg** (z dopiskiem opłata skarbowa za pełnomocnictwo (w przypadku jego złożenia)). Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy dołączyć do wniosku. Oryginał dowodu zapłaty może zostać zwrócony podmiotowi dokonującemu zapłaty wyłącznie na żądanie.

6. TERMIN ODPOWIEDZI

Prezydent podejmuje rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia upływu terminu ich składania określonym w ogłoszeniu i obwieszczeniu Prezydenta o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu planu miejscowego. O sposobie rozpatrzenia uwag można dowiedzieć się w komórce odpowiedzialnej.

7. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA

Wydział Urbanistyki i Architektury.

8. TRYB ODWOŁAWCZY

-

9. SPOSÓB ODEBRANIA DOKUMENTÓW

-

10. DODATKOWE INFORMACJE

W przypadku braków formalnych wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia uzupełnienia.

Uwagę należy wnieść w terminie określonym w ogłoszeniu i obwieszczeniu Prezydenta o wyłożeniu projektu planu miejscowego do publicznego wglądu.

Wersja 05

Opracował: **Monika Sielewska**
Data: 10.04.2015 r.

Sprawdził: **Monika Sielewska**
Data: 10.04.2015 r.

Zatwierdził: **Sekretarz Miasta**
Data: 10.04.2015 r.

.....
(pieczętka i podpis)

.....
(pieczętka i podpis)

.....
(pieczętka i podpis)