

KARTA USŁUGI
URZĄD MIASTA KOŁOBRZEG ul. Ratuszowa 13
Wydział Obywatelski - pok. nr 1 tel. 94 35 51 587

WO 35

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta Kołobrzeg, przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży (gastronomia) lub poza miejscem sprzedaży (detal)



1. PODSTAWA PRAWNA

Art. 11¹ ust. 1 i art. 18 ust. 3a, 5, 6 i 7 pkt 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 2016.487 z późn. zm.)

2. FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY

Zezwolenie

3. WYMAGANE DOKUMENTY

3.1. Wniosek o wydanie zezwolenia - **pobierz dokument WO35 D01**

załączniki :

- dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
- pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,
- decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, potwierdzającą spełnienie warunków sanitarnych przez punkt sprzedaży.

3.2. Dowód wpłaty

4. DOKUMENTY UZYSKIWANE PRZEZ URZĄD

Opinia Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w postaci Postanowienia

5. WYSOKOŚĆ OPŁAT

5.1. Opłata za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w pierwszym roku jest wnoszona przed wydaniem zezwolenia i za cały rok wynosi :

- 525 zł. za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu, oraz piwa
- 525 zł. za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4.5% do 18% zawartości alkoholu,
- 2.100 zł. za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% zawartości alkoholu.

5.2. Przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim są obowiązani do złożenia do 31 stycznia pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

5.3. Opłatę za korzystanie w następnym roku z zezwolenia, przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła :

- 37.500 zł. dla napojów do 4,5 % zawartości alkoholu, oraz piwa wnosi w wysokości 1,4 % ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim,
- 37.500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5 % do 18 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) wnosi w wysokości 1,4 % ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim,
- 77.000 zł dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18 % alkoholu wnosi w wysokości 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim.

5.4. Przedsiębiorcy, których roczna wartość sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych nie przekroczyła wartości, o których mowa w pkt. 5.3. wnoszą opłatę w wysokości określonej w pkt. 5.1.

Opłata wnoszona jest na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem, jednorazowo w terminie do 31 stycznia lub w trzech równych ratach w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego.

nr konta 22 1020 2791 0000 7402 0228 1541

6. TERMIN ODPOWIEDZI

30 dni

7. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA

Wydział Obywatelski

8. TRYB ODWOŁAWCZY

8.1. Zażalenie na Postanowienie Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koszalinie w terminie 7 dni od dnia doręczenia stronie Postanowienia, za pośrednictwem Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

8.2. Odwołanie od Decyzji Prezydenta Miasta wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koszalinie, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem Prezydenta Miasta.

9. SPOSÓB ODEBRANIA DOKUMENTÓW

Osobiście w wydziale lub za pośrednictwem poczty

10. DODATKOWE INFORMACJE

W przypadku braków formalnych we wniosku, lub braku kompletu wymaganych ustawą dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

Wersja 04

Opracował: **Podinspektor ds. gospodarki napojami alkoholowymi**
Natalia Baryła
Aktualizacja z dnia: 20.06.2016 r.

Sprawdził: **Naczelnik Wydziału Obywatelskiego**
Małgorzata Pietruszczyńska
Aktualizacja z dnia: 20.06.2016 r.

Zatwierdził: **Sekretarz Miasta**
Ewa Pelechata
Data: 01.04.2016 r.