

WZK 02

**WYPŁACENIE ŚWIADCZENIA PIENIĘŻNEGO REKOMPENSUJĄCEGO
UTRACONE WYNAGRODZENIE LUB DOCHÓD**



1. PODSTAWA PRAWNA

Art. 119 a ust. 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1534 z późn. zm) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 sierpnia 2015 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu wypłacania świadczenia pieniężnego żołnierzom rezerwy odbywającym ćwiczenia wojskowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 1520 z późn.zm.).

2. FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY

Decyzja administracyjna Prezydenta Miasta/wypłata świadczenia rekompensującego

3. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1) Wniosek o wypłacenie świadczenia pieniężnego rekompensującego utracone wynagrodzenie lub dochód – **pobierz druk WZK02-D01**
- 2) Załączniki:
 - Zaświadczenie o odbyciu ćwiczeń wojskowych (wydaje dowódca jednostki wojskowej)
 - Zaświadczenie określające kwotę utraconego wynagrodzenia lub dochodu w przeliczeniu na jeden dzień ćwiczeń wojskowych, na wniosek żołnierza stwierdza:
 - a) pracodawca - w stosunku do żołnierzy będących pracownikami lub pozostających w stosunku do służby
 - b) naczelnik urzędu skarbowego- w stosunku do żołnierzy prowadzących działalność gospodarczą
 - c) wójt, burmistrz lub prezydent miasta - w stosunku do żołnierzy utrzymujących się wyłącznie z działalności rolniczej.

4. DOKUMENTY UZYSKIWANE PRZEZ URZĄD

5. WYSOKOŚĆ OPŁAT

Nie pobiera się

6. TERMIN ODPOWIEDZI

Do 7 dni.

7. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA

Wydział Zarządzania Kryzysowego

8. TRYB ODWOŁAWCZY

Żołnierz rezerwy lub osoba przeniesiona do rezerwy nie będąca żołnierzem rezerwy, która odbyła ćwiczenia wojskowe wnosi odwołanie do Wojewody Zachodniopomorskiego w Szczecinie za pośrednictwem Prezydenta Miasta Kołobrzeg w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

9. SPOSÓB ODEBRANIA DOKUMENTÓW

10. DODATKOWE INFORMACJE

- 1) Zaświadczenie o zarobkach powinno zawierać:
 - Informację, że za okres ćwiczeń wojskowych wynagrodzenie nie zostało wypłacone,
 - kwotę miesięcznego wynagrodzenia otrzymanego przez żołnierza ze stosunku pracy lub stosunku służbowego podzieloną przez 21 i następnie pomnożoną przez liczbę dni odbytych ćwiczeń wojskowych; kwotę dochodu uzyskanego przez żołnierza z prowadzonej działalności gospodarczej za ostatni rok podatkowy poprzedzający okres odbytych ćwiczeń wojskowych, podzieloną przez 252 i następnie pomnożoną przez liczbę dni odbytych ćwiczeń wojskowych; kwotę uzyskaną z pomnożenia liczby hektarów przeliczeniowych, przez miesięczną wysokość przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego podzieloną przez 21 i następnie pomnożoną przez liczbę dni odbytych ćwiczeń wojskowych.
- 2) W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w Wydziale Zarządzania Kryzysowego ul. Żurawia 12B pok. 4.

Wersja 02

Opracował:

.....
(pieczętka i podpis)

Data:

Sprawdził:

.....
(pieczętka i podpis)

Data:

Zatwierdził:

.....
(pieczętka i podpis)

Data: