

**ZARZĄDZENIE NR 29/13
PREZYDENTA MIASTA KOŁOBRZEG**

z dnia 28 marca 2013 r.

**w sprawie organizacji prac społecznie użytecznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej
w Kołobrzegu.**

Na podstawie art. 73a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie trybu organizowania prac społecznie użytecznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 155, poz. 921), Porozumienia nr 04/2013 zawartego w dniu 13 marca 2013 r. pomiędzy Powiatem Kołobrzeskim i Gminą Miasto Kołobrzeg w sprawie organizacji prac społecznie użytecznych oraz § 7 ust. 2 pkt 18 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kołobrzeg stanowiącego załącznik do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 130/12 Prezydenta Miasta Kołobrzeg z dnia 3 grudnia 2012 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kołobrzeg., **zarządzam co następuje:**

§ 1. Ustalam, że Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołobrzegu organizuje prace społecznie użyteczne dla osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w okresie od 01.04.2013 r. do 30.09.2013 r., zgodnie z poniższym zestawieniem:

Ogółem liczba godzin wykonywania prac społecznie użytecznych, wynikających z zapotrzebowania w zakresie wykonywania prac społecznie użytecznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kołobrzegu	320
Liczba godzin w miesiącu do przepracowania przez 1 osobę bezrobotną	40
<u>Rodzaj pracy, siedziba i adres korespondencyjny, osoba odpowiedzialna, kontakt):</u> 1. Prace porządkowe i ogrodnicze na terenie i wokół siedziby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu, ul. Okopowa 15, 78 – 100 Kołobrzeg, osoba odpowiedzialna: Jan Maksymowicz tel. 94 35 52 300, 2. Prace organizacyjno - porządkowe w magazynie żywności „Sezam” Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu, ul. Unii Lubelskiej 33, 78 – 100 Kołobrzeg, osoba odpowiedzialna: Maria Mikołajewska, tel. 94 35 20 313.	
Wysokość świadczenia pieniężnego przysługującego bezrobotnemu wykonującemu prace społecznie użyteczne w okresie od 01.04.2013 r. do 30.09.2013 r. wynosi: 7,70 zł za godzinę. Świadczenie podlega waloryzacji na zasadach określonych w art. 72 ust.6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 ze zm.) i stanowi całkowity koszt MOPS w Kołobrzegu.	

§ 2. Ustalam, iż Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołobrzegu zobowiązany jest do:

1. Przyjęcia oraz zaznajomienia osób bezrobotnych, skierowanych przez Starostę z rodzajem przydzielonych prac, miejscem ich wykonywania oraz zaznajomienia z warunkami BHP.

2. Zagwarantowania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz przestrzegania przepisów prawa pracy dotyczących wykonywania przez kobiety prac szczególnie uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia, w tym: zapewnienia odzieży i obuwia roboczego, napojów i posiłków profilaktycznych w tych rodzajach prac, które są identyczne do wykonywanych przez pracowników podmiotu, w którym są organizowane prace społecznie użyteczne.

3. Prowadzenia ewidencji wykonanych prac społecznie użytecznych przez osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku oraz naliczania wysokości świadczenia przy uwzględnieniu rodzaju i efektów wykonywanej pracy i faktycznego czasu (z korektą o godziny nieobecności udokumentowanej).

4. Wypłacania świadczenia pieniężnego za wykonane prace społecznie użyteczne w okresach miesięcznych z dołu.

5. Niezwłocznego powiadamiania Starosty (Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy) o przypadkach, o których mowa w § 5 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Pracy w sprawie trybu organizowania prac społecznie użytecznych, tj. o:

- 1) nie zgłoszeniu się osób bezrobotnych do wykonywania prac społecznie użytecznych,
- 2) nie podjęciu przez osoby bezrobotne przydzielonych im prac społecznie użytecznych,
- 3) opuszczeniu przez osoby bezrobotne miejsca wykonywania prac społecznie użytecznych,
- 4) naruszeniu przez osoby bezrobotne porządku i dyscypliny w miejscu wykonywania prac społecznie użytecznych,
- 5) odmowie wykonywania prac społecznie użytecznych przez skierowanego bezrobotnego.

6. Złożenia wniosku o refundację kwoty wypłacanych świadczeń na wzorze staniowiacym załącznik nr 1 do zarządzenia wraz z kopią imiennej listy wypłat oraz wysokością wypłaconych świadczeń, potwierdzoną za zgodność z oryginałem w terminie nie później niż do 6 dnia następującego po miesiacu, którego dotyczy refundacja .

7. Zabezpieczenia finansowego w planie finansowym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu w wysokości 100% wydatku na pokrycie świadczeń przysługujących bezrobotnym za wykonane prace społecznie użyteczne.

8. Waloryzacji świadczenia na zasadach określonych w art. 72 ust.6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 ze zm.), które stanowią całkowity koszt Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu.

9. Przestrzegania tygodniowej normy 10 godzin czasu pracy i 40 godzin miesięcznie dla wykonujących prace społecznie użyteczne.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 01.04.2013 roku.

Prezydent Miasta Kołobrzeg

Janusz Gromek

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 29/13
Prezydenta Miasta Kołobrzeg
z dnia 28 marca 2013 r.

.....
(nazwa organizatora lub pieczęćka firmowa)

.....
(miejscowość, data)

**Urząd Miasta Kołobrzeg
Wydział Spraw Społecznych**

**WNIOSEK
o refundację kwoty świadczeń pieniężnych wypłaconych bezrobotnym z tytułu wykonywania
prac społecznie użytecznych za miesiąc 2013 roku.**

Stosownie do postanowień § 7 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie trybu organizowania prac społecznie użytecznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 155, poz.921) oraz Zarządzenia Prezydenta Miasta nr...../13 z dnia 2012 r. zgłaszam wniosek o refundację świadczeń pieniężnych wypłaconych bezrobotnym z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych

Lp.	Nazwisko i imię bezrobotnego	Okres wykonywania prac społ. użytecznych		Okres niewykonywania pracy, niezdolności do pracy	Ilość przepracowanych godzin przez osobę bezrobotną	Kwota do refundacji za godzinę pracy	Ogółem do refundacji	Uwagi
		Od dnia	Do dnia					
						4,62		
						4,62		
						4,62		
						4,62		
						4,62		
	Razem:							

Załączniki:*

1. Kopie Ewidencji wykonywania prac społecznie użytecznych,
2. Kopie zwolnień lekarskich,
3. Kopie listy zaświadczeń, wypłaconych osobom bezrobotnym z tytułu wykonywania prac, społecznie użytecznych, wraz z potwierdzeniem odbioru .

* kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę

.....
(podpis i pieczęćka imienna)

Uzasadnienie

Zgodnie z porozumieniem 04/2013 z dnia 13.03.2013 r. zawartym pomiędzy Powiatem Kołobrzeskim a Gminą Miasto Kołobrzeg, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołobrzegu, organizuje na terenie miasta Kołobrzeg prace społecznie użyteczne dla mieszkańców Kołobrzegu - osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. W związku z powyższym należy wydać stosowne Zarządzenie w sprawie organizacji prac społecznie użytecznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kołobrzegu, które ureguluje formalności związane z organizacją w/w prac.

Ocena

1. Cel wprowadzenia:

Regulację wprowadza się w celu określenia obowiązków MOPS w Kołobrzegu podczas organizacji prac społecznie użytecznych.

2. Zakres regulacji:

Regulacja dotyczy organizacji prac społecznie użytecznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kołobrzegu

3. Konsultacje społeczne: nie były konieczne.

4. Skutki:

Wydanie Zarządzenia w sprawie organizacji prac społecznie użytecznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kołobrzegu ułatwi realizację zadania.