

**ZARZĄDZENIE NR 118/20
PREZYDENTA MIASTA KOŁOBRZEG**

z dnia 15 lipca 2020 r.

**w sprawie przystąpienia do prac nad opracowaniem Strategii Smart City Miasta
Kołobrzeg oraz powołania Zespołu ds. opracowania Strategii Smart City Miasta
Kołobrzeg**

Na podstawie § 7 ust. 2 pkt 19 oraz § 16 ust. 2 pkt 1 lit.b Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kołobrzeg stanowiącego załącznik do Zarządzenia Wewnętrznego NR 27/19 Prezydenta Miasta Kołobrzeg z dnia 28 marca 2019 r., **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Przystępuje się do prac nad opracowaniem Strategii Smart City Miasta Kołobrzeg, zwaną dalej "Strategią",

§ 2. Przyjmuje się następujące założenia dla procesu opracowania Strategii:

- 1) Opracowanie Strategii w oparciu o model partycypacyjny - na etapie diagnostycznym oraz planistycznym w proces opracowania Strategii zostaną włączeni aktorzy rozwoju lokalnego.
- 2) Projekt Strategii zostanie poddany konsultacjom społecznym.

§ 3. 1. W celu opracowania Strategii powołuje się Zespół ds. opracowania Strategii Smart City Miasta Kołobrzeg, w następującym składzie:

- 1) Ewa Pelechata - Zastępca Prezydenta Miasta ds. Gospodarczych – Przewodnicząca;
- 2) Ilona Grędas-Wójtowicz - Zastępca Prezydenta Miasta ds. Społecznych – Zastępca Przewodniczącej;
- 3) Izabela Szymańska - Zastępca Naczelnika Wydziału Urbanistyki i Architektury – członek;
- 4) Karolina Bilka - Główny Specjalista w Wydziale Urbanistyki i Architektury – członek;
- 5) Wioletta Akier - Kierownik Referatu Oświaty – członek;
- 6) Urszula Czachorowska – Główny specjalista ds. sportu – członek;
- 7) Paweł Hryciów - Prezes Miejskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. – członek;
- 8) Michał Jaczyński - Prezes Komunikacji Miejskiej w Kołobrzegu – członek;
- 9) Agnieszka Kraczkowska -Bolko – Naczelnik Wydziału Dochodów – członek;
- 10) Karol Królikowski – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Lokalowej – członek;
- 11) Damian Kunz – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – członek;
- 12) Andrzej Libera - Pełnomocnik Prezydenta ds. Uzależnień, Inspektor ds. Zdrowia i Spraw Społecznych – członek;
- 13) Artur Lijewski – Prezes Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o. – członek;
- 14) Jolanta Milewska – Główny specjalista ds. funduszy europejskich – członek;
- 15) Andrzej Olichwiruk - Prezes Miejskiej Energetyki Ciepłej – członek;
- 16) Marta Ostapiec - Zastępca Dyrektora Regionalnego Centrum Kultury im. Z. Herberta – członek;
- 17) Joanna Pawlak – Pełnomocnik Prezydenta ds. Współpracy z Radami Osiedli i Budżetu Obywatelskiego - członek;
- 18) Katarzyna Pechman - Główny specjalista ds. kultury – członek;

- 19) Robert Puc - Kierownik Biura Informatyki – członek;
- 20) Marcin Racinowski - Pełnomocnik ds. Osób Niepełnosprawnych – członek;
- 21) Natalia Szymanek - Podinspektor ds. ewidencji działalności gospodarczej – członek;
- 22) Agata Ulewicz - Główny Specjalista w Wydziale Inwestycji i Rozwoju – członek;
- 23) Przemysław Ulewicz – Zastępca Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami – członek;
- 24) Katarzyna Zajac - Główny specjalista ds. ochrony przyrody i środowiska;
- 25) Paulina Żupaniec-Łochocka – Główny Specjalista ds. obsługi Prezydenta i komunikacji społecznej – członek;
- 26) Agnieszka Marcholewska – Pełnomocnik Prezydenta ds. Strategii Rozwoju Miasta – koordynator.

2. Za obsługę organizacyjną procesu aktualizacji Strategii oraz prace redakcyjne dokumentu odpowiada koordynator wskazany w ust. 1 ppkt 26).

3. Zobowiązuje się Wydziały/ Biura/ Pełnomocników Urzędu Miasta Kołobrzeg oraz miejskie jednostki organizacyjne do współpracy z Zespołem ds. opracowania Strategii Smart City Miasta Kołobrzeg oraz zaangażowania w prace nad opracowaniem Strategii.

§ 4. Do zadań Zespołu należy:

1. Współpraca z firmami: Zespół Doradców Gospodarczych TOR Sp. z o.o. oraz Instytut Badawczy IPC Sp. z o.o. - wykonawcami umowy zawartej z Gminą Miasto Kołobrzeg w przedmiocie: opracowanie Strategii Smart City miasta Kołobrzeg w ramach projektu „KOŁOBRZEG. HUMAN, PART and SPACE”.

2. Współdziałanie w pracach Zespołu w zakresie przypisanych mu zadań.

3. Opracowanie Strategii w zakresie wypracowanym w trakcie prac Zespołu oraz przygotowanie odpowiedniej struktury i zasobów realizacyjnych Strategii.

4. Członkowie Zespołu zobowiązani są do udzielenia Wykonawcy niezbędnej pomocy związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy.

5. Koordynator wskazany w § 3 ust. 1 ppkt 26) odpowiada za bieżące kontakty z Wykonawcą w zakresie wymiany informacji i dokumentów po stronie Zamawiającego.

§ 5. Zadania określone w § 4 Zespół realizować będzie poprzez:

1. Udostępnienie wszelkich niezbędnych informacji i materiałów będących w wyłącznym posiadaniu Wydziałów/ Biur Urzędu Miasta/ Jednostek Organizacyjnych Gminy oraz wskazanie innych znanych źródeł informacji niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 pkt 1.

2. Wyłonienie aktorów rozwoju lokalnego będących odbiorcami badań jakościowych i ilościowych prowadzonych w trakcie prac nad dokumentem Strategii.

3. Uczestniczenie w spotkaniach Zespołu z Wykonawcą, których tematem będą zagadnienia leżące w kompetencjach Wydziału/Biura Urzędu Miasta/ Jednostki Organizacyjnej Gminy reprezentowanego przez członka/ członków Zespołu.

4. Realizację zadań określonych na spotkaniach Zespołu w zakresie kompetencji Wydziału/Biura Urzędu Miasta/ Jednostki Organizacyjnej Gminy reprezentowanej przez członka/członków Zespołu.

5. Uczestnictwo w procesie konsultacji społecznych z aktorami rozwoju lokalnego oraz w warsztatach.

6. Analizę zawartości dokumentu Strategii pod kątem zgodności jego zawartości z poczynionymi wcześniej ustaleniami na spotkaniach Zespołu z Wykonawcą.

§ 6. Zobowiązuje się członków Zespołu do ścisłej współpracy z Pełnomocnikiem Prezydenta ds. Strategii Rozwoju Miasta w zakresie realizacji zadań, o którym mowa w § 4 oraz przestrzegania terminów realizacji poszczególnych zadań ustalonych podczas spotkań Zespołu.

§ 7. 1. Przyjmuje się następujące założenia dla Strategii:

- 1) Dokument będzie cechowało szerokie podejście do rozwoju miasta w kontekście idei miasta inteligentnego.
- 2) Główny celem opracowania Strategii jest wskazanie rozwiązań dla Kołobrzegu służących rozwijaniu go zgodnie z ideą inteligentnego miasta, dzięki którym będzie ono przestrzenią przyjazną do życia, za którą współodpowiedzialność ponosić będą także aktywni w zarządzaniu i współdecydowaniu o jego rozwoju Mieszkańcy.

§ 8. 1. Przyjmuje się ramowy harmonogram prac nad opracowaniem Strategii:

- 1) Do 31 sierpnia 2020 roku – wykonanie prac wynikających z założeń etapu diagnostycznego, w tym opracowanie diagnozy wraz podsumowaniem w postaci analizy SWOT/TOWS.
- 2) Do 30 listopada 2020 roku - wyznaczenie celów/ kierunków i wizji, określanie głównych zadań, przygotowanie projektu opracowania.
- 3) Do 15 grudnia 2020 roku – przygotowanie i przeprowadzenie prezentacji na temat Strategii Smart City miasta Kołobrzeg dla aktorów rozwoju lokalnego.
- 4) Do 31 grudnia 2020 roku – opracowanie ostatecznej wersji Strategii.

2. Terminy, o których mowa w ust. 1, ulegną zmianie jedynie w przypadkach przewidzianych zapisami umowy, o której mowa w § 4 pkt 1. oraz aneksami do umowy.

§ 9. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta ds. Gospodarczych.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Anna Mieczkowska

UZASADNIENIE

Strategia Rozwoju Kołobrzegu do 2020 roku została przyjęta Uchwałą NR XXXVIII/505/13 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 10 października 2013 roku w sprawie uchwalenia "Strategii Rozwoju Miasta Kołobrzeg do roku 2020". Okres wdrażania dokumentu jako datę końcową wskazuje 2020 rok, wobec czego koniecznym jest rozpoczęcie prac nad opracowaniem nowego dokumentu strategicznego dla Miasta Kołobrzeg.

Główny celem opracowania Strategii Smart City Miasta Kołobrzeg jest wskazanie rozwiązań dla Kołobrzegu służących rozwijaniu go zgodnie z ideą inteligentnego miasta, dzięki którym będzie ono przestrzenią przyjazną do życia, za którą współodpowiedzialność ponosić będą także aktywni w zarządzaniu i współdecydowaniu o jego rozwoju Mieszkańcy.

Wobec powyższego struktura strategiczna prac oparta będzie na społecznej wizji i diagnozie Smart City Miasta Kołobrzeg. Realizacja zadania składać będzie się z dwóch zasadniczych etapów: diagnostycznego oraz planowania strategicznego.

Ponieważ efektywność planowania rozwoju zależy od stopnia zaangażowania aktorów rozwoju lokalnego, zwłaszcza od skuteczności dwustronnego przepływu informacji, koniecznym jest powołanie zespołu angażującego osoby z różnych obszarów funkcjonowania miasta w proces tworzenia Strategii Smart City Miasta Kołobrzeg, poczynając już od etapu diagnostycznego.

W etapie diagnostycznym członkowie zespołu będą analizowali zebrane uwagi pomysły i opinie interesariuszy zebrane podczas badań jakościowych oraz będą przedkładać własne koncepcje, w etapie planistycznym realizowanym w trakcie sesji warsztatowych dochodzić będzie do uzgadniania „pomysłów” rozwoju miasta.

OCENA

1. Cel wprowadzenia

Celem powołania zespołu jest określenie grupy która będzie analizowała zebrane uwagi, pomysły i opinie interesariuszy oraz przedkładała własne koncepcje w zakresie dotyczącym planowania strategicznego zgodnie z ideą inteligentnego miasta.

2. Zakres regulacji

Zarządzenie reguluje skład zespołu oraz założenia dla procesu opracowania Strategii Smart City Miasta Kołobrzeg, założenia dla Strategii Smart City Miasta Kołobrzeg, harmonogram prac nad opracowaniem dokumentu.

3. Konsultacje społeczne

Konsultacje nie są wymagane.

4. Skutki

Przyjęcie zarządzenia spowoduje zatwierdzenie określonych założeń, na podstawie których programowany będzie rozwój miasta Kołobrzeg. Zebrane opinie i pomysły będą podstawą projektu dokumentu Strategii Smart City Miasta Kołobrzeg, który zostanie poddany konsultacjom społecznym.