

**ZARZĄDZENIE NR 27/18  
PREZYDENTA MIASTA KOŁOBRZEG**

z dnia 28 lutego 2018 r.

**w sprawie powołania Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej  
i zatwierdzenia jej regulaminu**

Na podstawie art. 8 ust. 3, 4 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1073, z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** 1. Powołuje się Miejską Komisję Urbanistyczno-Archiitektoniczną, zwaną dalej MKUA, jako organ doradczy i opiniodawczy Prezydenta Miasta Kołobrzeg w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego, urbanistyki i architektury, na obszarze miasta Kołobrzeg.

2. MKUA może pełnić funkcję organu doradczego na obszarze innej gminy na mocy odrębnych porozumień zawartych pomiędzy Prezydentem Miasta Kołobrzeg a odpowiednim wójtem, burmistrzem lub prezydentem miasta.

**§ 2.** 1. W skład MKUA wchodzi:

- 1) Przewodniczący MKUA;
- 2) Zastępca Przewodniczącego MKUA;
- 3) Członkowie MKUA.

2. Skład imienny MKUA, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 3.** Zatwierdza się regulamin MKUA stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

**§ 4.** Traci moc Zarządzenie Nr 62/05 Prezydenta Miasta Kołobrzeg z dnia 1 czerwca 2005 r.

**§ 5.** Wykonanie niniejszego Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta Kołobrzeg.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta  
Kołobrzeg

**Janusz Gromek**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 27/18  
Prezydenta Miasta Kołobrzeg  
z dnia 28 lutego 2018 r.

**Skład imienny Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej (MKUA)**

1. Przewodniczący MKUA:

mgr inż. arch. Marek Perepeczo

2. Zastępca Przewodniczącego MKUA:

mgr inż. arch. Lidia Zielińska-Lorek

3. Członkowie MKUA:

mgr inż. Elżbieta Gutral-Koronkiewicz

mgr inż. arch. Grzegorz Majewski

mgr inż. arch. Tomasz Samborski

mgr inż. Bartosz Sontowski

dr Adam Zagubień

## **Regulamin Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej (MKUA)**

**§ 1.** 1. Miejska Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna, zwana dalej MKUA, jest organem doradczym Prezydenta Miasta Kołobrzeg, w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego, dotyczących w szczególności:

- 1) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego;
- 2) miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- 3) opiniowania dokumentów planistycznych;
- 4) studiów i programów w zakresie:
  - a) gospodarki przestrzennej,
  - b) polityki architektonicznej;
- 5) a także innych tematów zgłoszonych przez Prezydenta.

2. MKUA może pełnić funkcje organu doradczego na obszarze innych gmin na mocy odrębnych porozumień zawartych pomiędzy Prezydentem Miasta Kołobrzeg a odpowiednim wójtem, burmistrzem lub prezydentem miasta.

**§ 2.** 1. MKUA rozpatruje sprawy skierowane do rozpatrzenia przez Prezydenta Miasta Kołobrzeg.

2. MKUA może rozpatrywać również sprawy zgłoszone Prezydentowi odpowiednio przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta na mocy porozumień, o których mowa w § 1 ust. 2.

**§ 3.** 1. Posiedzenia MKUA zwołuje, prowadzi i zamyka Przewodniczący MKUA lub w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego MKUA.

2. W posiedzeniach MKUA uczestniczy Naczelnik Wydziału Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta Kołobrzeg lub osoba przez niego wskazana.

3. W posiedzeniach MKUA mogą uczestniczyć inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego MKUA, w szczególności autorzy opiniowanych tematów, przedstawiciele wydziałów, jednostek administracyjnych Urzędu Miasta Kołobrzeg, innych instytucji i organów, a także środków masowego przekazu.

4. W posiedzeniach MKUA uczestniczy Sekretarz MKUA bez prawa głosu, będący wyznaczonym przez Naczelnika Wydziału Urbanistyki i Architektury pracownikiem Wydziału.

**§ 4.** 1. Przewodniczący MKUA:

- 1) reprezentuje MKUA;
- 2) kieruje całokształtem prac MKUA;
- 3) przedstawia Prezydentowi pisemne opinie MKUA.

2. Sekretarz MKUA sporządza protokół z posiedzenia MKUA. Przy rozpatrywaniu na jednym posiedzeniu MKUA kilku tematów, protokoły zawierające wnioski oraz opinie a także same opinie sporządzane są oddzielnie dla każdego tematu.

3. Protokół podpisuje Przewodniczący i Sekretarz MKUA i przekazuje go niezwłocznie Naczelnikowi Wydziału Urbanistyki i Architektury, a jego kopie wszystkim Członkom MKUA.

**§ 5.** 1. MKUA rozpatruje sprawy na posiedzeniach, w których uczestniczy nie mniej niż połowa składu osobowego MKUA z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W uzasadnionych wypadkach MKUA może rozpatrywać, odznaczające się niewielkim skomplikowaniem sprawy w ograniczonym składzie, jednak nie mniej niż trzyosobowym. O ograniczeniu składu MKUA decyduje Przewodniczący MKUA w porozumieniu z Naczelnikiem Wydziału Urbanistyki i Architektury.

3. W przypadku wyjątkowo skomplikowanych spraw skład MKUA może zostać poszerzony o ekspertów, którzy stają się jednorazowo niestałymi Członkami MKUA. O poszerzeniu składu MKUA decyduje Przewodniczący MKUA w porozumieniu z Naczelnikiem Wydziału Urbanistyki i Architektury.

4. O terminie i miejscu posiedzenia MKUA oraz rodzaju spraw skierowanych pod obrady powiadamia Przewodniczący MKUA. Przewodniczący MKUA powiadamia pisemnie lub pocztą elektroniczną Prezydenta Miasta i Członków MKUA najpóźniej 7 dni przed terminem posiedzenia. Członkowie MKUA wraz z zawiadomieniem otrzymują komplet materiałów podlegających rozpatrzeniu w formie wydruków lub w zapisie elektronicznym.

5. Opinie MKUA przyjmowane są przez Członków MKUA w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów przeciwnych decyduje głos Przewodniczącego MKUA.

6. Członkowie MKUA mogą zgłaszać uwagi do projektu opinii oraz zdanie odrębne.

7. Opinię uznaje się za przyjętą z chwilą jej podpisania przez Przewodniczącego MKUA.

8. Do ostatecznej opinii lub stanowiska MKUA załącza się sporządzone na piśmie zdania odrębne Członków MKUA.

**§ 6.** 1. Obecni na posiedzeniu Członkowie MKUA podpisują listę obecności.

2. Sekretarz MKUA potwierdza udział członków w posiedzeniach MKUA i sporządza:

- 1) zestawienia stanowiące podstawę do naliczenia wynagrodzeń;
- 2) protokoły odbioru wykonanych prac stanowiące podstawę do sporządzenia listy należności za koreferaty, specjalistyczne opinie i ekspertyzy.

3. Członkom MKUA, w tym niestałym, o których mowa w § 5 ust. 3, biorącym udział w posiedzeniu MKUA przysługuje wynagrodzenie.

4. Wysokość wynagrodzenia za udział w posiedzeniu MKUA określa się na podstawie listy obecności na danym posiedzeniu, ryczałtowo, odpowiednio w wysokości:

- 1) 50% minimalnego wynagrodzenia dla Przewodniczącego MKUA lub w razie jego nieobecności Zastępcy Przewodniczącego MKUA;
- 2) 30% minimalnego wynagrodzenia dla pozostałych Członków MKUA,

przy czym za minimalne wynagrodzenie uważa się minimalne wynagrodzenie za pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r., poz. 847).

5. Wypłata wynagrodzenia za udział w posiedzeniu MKUA następuje nie później niż w miesiącu następującym po miesiącu, w którym miało miejsce ostatnio odbyte posiedzenie.

6. Biorącym udział w posiedzeniu MKUA pracownikom Urzędu Miasta Kołobrzeg wynagrodzenie za udział nie przysługuje.

7. Przewodniczący MKUA w porozumieniu z Naczelnikiem Wydziału Urbanistyki i Architektury, wskazuje spośród Członków MKUA autora koreferatu, specjalistycznej opinii lub ekspertyzy. Autorami koreferatu, specjalistycznej opinii lub ekspertyzy mogą być również eksperci nie będący Członkami MKUA. Umowa na opracowanie koreferatu, specjalistycznej opinii lub ekspertyzy zawierana jest przez Prezydenta Miasta Kołobrzeg ze wskazanym przez Przewodniczącego MKUA autorem.

8. Wysokość wynagrodzenia za opracowanie koreferatu, specjalistycznej opinii lub ekspertyzy na zadany temat ustalana jest indywidualnie i nie może przekroczyć:

1) za opracowanie specjalistycznej opinii lub ekspertyzy – 70% wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia;

2) za napisanie koreferatu – 150% wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia,

ustalanego na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w kwartale poprzedzającym kwartał, w którym podpisana jest umowa.

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 wypłacane jest w terminie określonym w umowie i jest niezależne od przysługującego Członkowi MKUA wynagrodzenia za udział w posiedzeniu MKUA.

**§ 7.** 1. Wydatki związane z działalnością MKUA pokrywane są z budżetu miasta.

2. Przewodniczącemu, Zastępcy Przewodniczącego, Członkom MKUA oraz zaproszonym ekspertom, zamieszkałym poza Kołobrzegiem, za udział w posiedzeniach MKUA przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości określonej na podstawie § 5 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r., poz. 167). W przypadku przejazdu samochodem osobowym zwrot kosztów następuje według stawek określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2200, z późn. zm.).

**§ 8.** 1. Obsługą administracyjno-biurową MKUA zajmuje się Wydział Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta Kołobrzeg.

2. W Wydziale Urbanistyki i Architektury są przechowywane protokoły z posiedzeń MKUA wraz z listami obecności.

## Uzasadnienie

Na podstawie art. 8 ust. 3, 4 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r., Nr 80, poz. 717) Prezydent Miasta powołał Zarządzeniem Nr 62/05 z dnia 1 czerwca 2005 r. Miejską (Gminną) Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną jako organ doradczy i opiniodawczy Prezydenta Miasta i ustalił w drodze regulaminu jej organizację i tryb działania w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego, urbanistyki i architektury. Po czym Zarządzeniem Nr 120 z dnia 10 września 2009 r. zmienił jej regulamin a następnie uzupełnił jej skład Zarządzeniem Nr 69/10 z 18 maja 2010 r. i później Zarządzeniem Nr 58/11 z 14 czerwca 2011 r. Zatem bez większych zmian MKUA pracowała blisko 12 lat. Jednakże w ostatnim czasie pojawiły się pewne zastrzeżenia ze strony Radnych Rady Miasta Kołobrzeg do pracy MKUA, efektywności jej działań oraz częstotliwości spotkań.

Wobec czego zaszła potrzeba zmiany składu osobowego MKUA oraz regulaminu jej działania.

## Ocena

### 1. Cel wprowadzenia:

Niniejsze zarządzenie ma na celu wprowadzenie zmian w składzie osobowym Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej oraz w regulaminie jej organizacji, trybu działania i wynagradzania, dających gwarancję aktywnej i należytej wykonywanej pracy powierzonej Komisji przez Prezydenta Miasta Kołobrzeg.

### 2. Zakres regulacji:

Niniejsze zarządzenie dotyczy członków Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej oraz sposobu ich pracy i wynagradzania.

### 3. Konsultacje społeczne:

Nie zostały przeprowadzone, nie były konieczne.

### 4. Skutki:

Zmiana składu Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej wpłynie na wydajność jej prac. Zmiana zaś jej regulaminu dostosuje jej działania do dzisiejszych realiów.